



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

Χαλάνδρι

04 / 12 / 2018

ΔΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ

Τμήμα: Εσόδων

Αρ. Απόφασης

1926

Αγ. Γεωργίου 30 και Αριστείδου

Τ.Κ. 15234 Χαλάνδρι

Αρμόδια: Παπαδοπούλου Παρασκευή

Πληροφορίες: Μαρούλης Απόστολος

ΤΗΛ. 2132023871

ΦΑΞ 2132023904

Email dimotiki.periousia@halandri.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Την υπ' αριθμόν 305 / 2018 ομόφωνη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την κατ' αρχήν έγκριση σκοπιμότητας διενέργειας μειοδοτικής προφορικής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου για την δημιουργία νέου τμήματος προσχολικής αγωγής, βρεφονηπιακού – παιδικού σταθμού στην περιοχή του Άνω Νέου Χαλανδρίου.
- Την υπ' αριθμόν 561 / 2018 ομόφωνη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.
- Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Χαλανδρίου για το Ο.Ε. 2018 και ειδικότερα τον Κ.Α. 15.6232.02 « Μισθώματα κτηρίων για Δημοτικά καταστήματα », που έχει εγγραφή η σχετική πίστωση.
- Τις διατάξεις του άρθρου 194 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- Το Π. Δ. 270 / 1981
- Την υπ' αριθμόν 643 / 2018 ομόφωνη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία η δημοπρασία κηρύχτηκε άγονος γιατί δεν προσήλθε κανείς ενδιαφερόμενος να υποβάλλει προσφορά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Επαναπροκηρύσσει προφορική μειοδοτική δημοπρασία για την μίσθωση ακινήτου, που θα χρησιμοποιηθεί για την δημιουργία νέου τμήματος προσχολικής αγωγής, βρεφονηπιακού – παιδικού σταθμού, στην περιοχή του Άνω Νέου Χαλανδρίου, με τους ίδιους όρους που αποφάσισε η Οικονομική Επιτροπή με την υπ' αριθμόν 561 / 2018 απόφασή της.

Άρθρο 1

Περιγραφή χαρακτηριστικά και θέση του ακινήτου (μίσθιου).

Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να έχει τις παρακάτω προδιαγραφές:

01. Το ακίνητο, (μονοκατοικία), για την χωρητικότητα περίπου 50 νηπίων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Π.Δ. 99 / 2017 (ΦΕΚ 141/Α/28-09-2017), πρέπει να έχει ενδεικτική συνολική επιφάνεια 400,00 m² περίπου, σε δύο επίπεδα, ανεξάρτητη είσοδο και να είναι πλήρως νόμιμο όπως περιγράφεται στην οικοδομική του άδεια.
02. Θα πρέπει να περιλαμβάνει, ή να υπάρχει δυνατότητα να διαμορφωθούν με εσωτερικές διαρρυθμίσεις, τους εξής χώρους υποδοχής – διοίκησης.
 - Είσοδο – αναμονή.
 - Γραφείο Διεύθυνσης.
 - Γραφείο πολλαπλών χρήσεων.
 - Μόνωση (Χώρος που παραμένει κάποιο παιδί όταν αρρωστήσει ξαφνικά μέχρι να το παραλάβουν οι γονείς του).
 - WC προσωπικού – κοινού.
03. Θα πρέπει να περιλαμβάνει, ή να υπάρχει δυνατότητα να διαμορφωθούν με εσωτερικές διαρρυθμίσεις, τους εξής χώρους για τα νήπια.
 - Αίθουσες απασχόλησης βρεφών - νηπίων, συνολικού εμβαδού 100,00 m² κατ' ελάχιστον.
 - Αίθουσα ύπνου βρεφών - νηπίων 17,00 m² κατ' ελάχιστον.
04. Θα πρέπει να περιλαμβάνει, ή να υπάρχει δυνατότητα να διαμορφωθούν με εσωτερικές διαρρυθμίσεις, τους εξής βοηθητικούς χώρους.

- Κουζίνα
 - Αποθηκευτικοί χώροι.
 - Χώρο πλυντηρίου – σιδερωτηρίου.
 - Χώρο για ακάθαρτα και είδη καθαριότητας.
05. Θα πρέπει να απέχει τουλάχιστον 300,00 μέτρα από την περίμετρο εγκεκριμένης βιομηχανικής ζώνης, θορυβώδη εργαστήρια και εν γένει ανθυγιεινές και οχληρές εγκαταστάσεις όπως αυτές χαρακτηρίζονται από την κατά νόμο αρμόδια επιτροπή εκτίμησης.
06. Να διαθέτει νόμιμη άδεια οικοδομής κτιρίου (συμπεριλαμβανομένων και τυχόν νομιμοποιήσεων αυθαίρετων χώρων).
07. Να διαθέτει επαρκή και κατάλληλο για τα παιδιά υπαίθριο χώρο εκτάσεως διακοσίων είκοσι πέντε (225,00) m² κατ' ελάχιστον.
08. Να είναι καλής κατασκευής και κατάλληλο για τον σκοπό τον οποίο προορίζεται.
09. Να πληροί τους όρους υγιεινής, να έχει επαρκή φυσικό φωτισμό, αερισμό, να έχει πλήρη υδραυλική, τηλεφωνική και ηλεκτρολογική εγκατάσταση, να υπάρχει υποδομή για την ηλεκτρονική σύνδεσή του.
10. Να διαθέτει, ή να μπορεί να αποκτήσει, πλήρη εξοπλισμό παθητικής - ενεργητικής πυρασφάλειας, μελέτη πυροπροστασίας και πιστοποιητικό πυρασφάλειας της αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.
11. Να διαθέτει πλήρη εγκατάσταση αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων υδάτων, σε λειτουργία.
12. Εάν το ακίνητο δεν έχει άδεια λειτουργίας βρεφονηπιακού – παιδικού σταθμού ή άδεια κτιρίου Πρόνοιας, ο μειοδότης υποχρεούται να έχει καταθέσει την αίτηση για την αλλαγή της χρήσης του ακινήτου σε κτίριο Πρόνοιας και βεβαίωση στατικής επάρκειας από διπλωματούχο μηχανικό, πριν από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

13. Να ευρίσκεται στην περιοχή του Άνω Νέου Χαλανδρίου, μεταξύ των οδών Ήβης, Χελμού, Δ. Πλακεντίας, Διονύσου, Αγίου Γεωργίου, Δήμητρας, Ηρακλέους, Λ. Πεντέλης Ήβης.

Άρθρο 2

Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία διεξάγεται σε δύο φάσεις (στάδια) και σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 194 του Ν.3463 / 2006 και του Π.Δ. 270 / 1981.

Α. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο γραφείο Δημοτικής Περιουσίας του Τμήματος Εσόδων του Δήμου εντός χρονικού διαστήματος, τουλάχιστον, πέντε (5) ημερών από την ημέρα της δημοσίευσής της περίληψης της διακήρυξης, (**από 10 / 12 / 2018 μέχρι 17 / 12 / 2018 και ώρα 11,00**). Στη συνέχεια η Υπηρεσία τις αποστέλλει στην επιτροπή του άρθρου 7 του Π.Δ. 270 / 1981, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμόν 599 / 2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και την υπ' αριθμόν 1904 / 2017 Απόφαση του Δημάρχου, σύμφωνα με τα άρθρα 5, 7 και 9 του Π.Δ. 270 / 1981 και τα άρθρα 186, 191, 192 και 194 του Ν. 3463 / 2006.

Η επιτροπή με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων, περί του αν αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης και συντάσσει σχετική έκθεση εντός (10) ημερών από την λήψη των προσφορών.

Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση.

Η έκθεση αξιολόγησης, μαζί με τις προσφορές ενδιαφέροντος, αποστέλλονται στην αρμόδια δημοτική υπηρεσία, η οποία τις κοινοποιεί σε κάθε έναν ενδιαφερόμενο που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

Οι προσφορές ενδιαφέροντος θα πρέπει να περιλαμβάνουν:

- Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με πλήρη στοιχεία ταυτότητας του αιτούντος ιδιοκτήτη, με περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου.
- Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο των νόμιμων τίτλων κυριότητας (συμβόλαιο ή σύσταση).
- Θεωρημένα από την Πολεοδομία αντίγραφα: οικοδομικής αδείας, τοπογραφικό διάγραμμα και σχεδιάγραμμα κάτοψης.
- Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης (Π. Ε. Α.) σύμφωνα με τα οριζόμενα στον « Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων » (ΦΕΚ 407 / Β / 09-04-2010).

- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα που να ισχύουν μέχρι την ημέρα υποβολής της αίτησης.
- Πρόσφατη, (εντός του τελευταίου μήνα), βεβαίωση μη οφειλής ή ρύθμισης χρεών από τον Δήμο Χαλανδρίου.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου. Αν ο ενδιαφερόμενος είναι νομικό πρόσωπο, θα προσκομίσει απόσπασμα ποινικού μητρώου του Προέδρου και του Διευθύνοντα Συμβούλου ή του Εκπροσώπου και Διαχειριστή ανάλογα με την νομική μορφή του.
- Πιστοποιητικά βαρών από το οικείο Υποθηκοφυλακείο από τα οποία να προκύπτει ότι δεν υπάρχουν βάρη στο ακίνητο που προσφέρεται για μίσθωση. Σε περίπτωση που η έκδοση τέτοιων πιστοποιητικών είναι χρονοβόρα, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσκομίσει αρχικά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής αντίγραφα των αιτήσεων που υπέβαλε για την έκδοσή τους και υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνει ότι δεν υπάρχουν βάρη. Εφόσον κριθεί το ακίνητο κατάλληλο και πριν την διενέργεια της δημοπρασίας θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω πιστοποιητικά.

B. Διενέργεια δημοπρασίας:

Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό να λάβουν μέρος σ' αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά τη σειρά εκφώνησης με το όνομα και το επίθετο του μειοδότη και τον εγγυητή.

Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας Επιτροπή, προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς του-το νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας καμιά αντιπροσφορά δεν γίνεται δεκτή και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Δημοπρασιών και τον τελευταίο μειοδότη εκμισθωτή που είναι υπεύθυνος για την τήρηση της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

Άρθρο 3 **Εγγύηση συμμετοχής.**

Ουδείς είναι δεκτός στην δημοπρασία αν δεν καταθέσει στην επιτροπή διενεργείας της , για την συμμετοχή του, γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογιών Δημοσίου, Τραπέζης, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, για ποσό ίσο με το 1/10 του ανώτατου ετησίου μισθώματος που θα καθορίσει η Επιτροπή εκτίμησης και καταλληλότητας των προσφερόμενων προς μίσθωση ακινήτων, ως εγγύηση, ότι θα προσέλθουν για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση στο Δήμο, στην κατάσταση και τον χρόνο που θα οριστεί από την σχετική απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον τελικό μειοδότη με την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου, στους δε υπολοίπους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, μετά την έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας.

Άρθρο 4 **Εγγυητής.**

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 5 **Δικαίωμα αποζημίωσης**

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

Άρθρο 6 **Υπογραφή Σύμβασης**

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, αλλιώς και η

κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο σε επιβλέποντα υπάλληλο της Τεχνικής Υπηρεσίας που θα οριστεί με απόφαση Δημάρχου .

Για την παράδοση - παραλαβή συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο.

Άρθρο 7

Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται για δώδεκα (12) χρόνια από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με δυνατότητα του Δήμου να παρατείνει μονομερώς την υφιστάμενη μίσθωση για άλλα δώδεκα (12) χρόνια. Ο Δήμος θα μπορεί να λύνει μονομερώς και αζημίως τη μίσθωση πριν από τη λήξη της για τους εξής λόγους:

- Εάν αποκτήσει ιδιόκτητο ακίνητο.
- Εάν παραχωρηθεί στο Δήμο δωρεάν η χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου, για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης
- Εάν καταργηθεί το σύνολο ή μέρος των στεγαζόμενων εντός του μίσθιου υπηρεσιών
- Εάν υπάρξει ανάγκη μεταφοράς της στεγασμένης υπηρεσίας του Δήμου σε άλλη περιοχή.

Στις περιπτώσεις αυτές ο Δήμος υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον εκμισθωτή εξήντα (60) ημέρες τουλάχιστον πριν από την καθοριζόμενη στη σχετική ειδοποίηση ημερομηνία λύσης της μίσθωσης, από την οποία παύει και κάθε υποχρέωση του Δήμου προς καταβολή του μισθώματος.

Άρθρο 8

Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση ως και υπεκμίσθωση του μίσθιου από τον μισθωτή, απαγορεύεται απολύτως.

Άρθρο 9

Μίσθωμα – Προθεσμία καταβολής

Το μίσθωμα θα ορισθεί από την δημοπρασία και θα κατατίθεται στο τέλος κάθε μηνός, στο λογαριασμό της τράπεζας που θα υποδείξει ο εκμισθωτής.

Άρθρο 10 **Χρήση του μίσθιου.**

Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί προκειμένου να στεγαστεί το νέο τμήμα προσχολικής αγωγής – βρεφονηπιακού – παιδικού σταθμού, για το λόγο αυτό ο Δήμος θα δικαιούται να προβαίνει σε όλες τις κατά την κρίση του αναγκαίες ενέργειες και δαπάνες για τη διαμόρφωση του χώρου, προκειμένου να εξυπηρετείται ο προαναφερόμενος σκοπός του.

Άρθρο 11 **Αλλαγή κυριότητας μίσθιου.**

Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή. Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μετεγγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα οποιαδήποτε άλλα δικαιολογητικά από τα οποία νομιμοποιείται για την είσπραξη του μισθώματος.

Άρθρο 12 **Λήξη της μίσθωσης**

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Άρθρο 13 **Υποχρεώσεις εκμισθωτή – μισθωτή.**

A. Υποχρεώσεις Εκμισθωτή:

Ο εκμισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να εκτελεί τις αναγκαίες επισκευές στο μίσθιο και να επανορθώνει τις φθορές που προκαλούνται από τον χρόνο, μέσα σε ορισμένη προθεσμία, μετά από

σχετική ειδοποίηση του Δήμου. Σε περίπτωση αρνήσεως ή μη εκτελέσεως των εργασιών, ο Δήμος έχει το δικαίωμα:

- Να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρις εκτελέσεως αυτών.
- Να προβεί στην μονομερή αζήμια λύση της μίσθωσης και εν συνεχεία στην μίσθωση άλλου ακινήτου, είτε κατόπιν μειοδοτικού διαγωνισμού, είτε απευθείας, εις βάρος του ιδιοκτήτη.
- Να εκτελέσει τις επισκευές αυτού, σε βάρος του εκμισθωτή και εις βάρος της εγγεγραμμένης στον προϋπολογισμό του Δήμου, πίστωση των μισθωμάτων. Το ποσό της δαπάνης παρακρατείτε από τα μισθώματα που θα πρέπει να πληρωθούν μετά την εκτέλεση των εργασιών, κατόπιν βεβαιώσεως της τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου.

Είναι προφανές ότι ο εκμισθωτής δεν υποχρεούται να επανορθώνει τις φθορές που οφείλονται σε υπαιτιότητα του μισθωτή οι οποίες είναι πέραν από την συνήθη χρήση.

Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει κατά τον συμφωνηθέντα χρόνο το μίσθιο, στη χρήση του Δήμου, κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους τόσο της Διακήρυξης, όσο και του Μισθωτηρίου Συμβολαίου, διαφορετικά λύνεται η μίσθωση από το Δήμο, υπέρ του οποίου κατάπιπτει η κατατεθειμένη εγγύηση.

Ο εκμισθωτής φέρει τα βάρη του μίσθιου και τους φόρους που το βαρύνουν.

B. Υποχρεώσεις Μισθωτή:

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και να διαφυλάσσει την κατοχή του μίσθιου και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση. Ο Δήμος δεν υπόκειται σε καμία αποζημίωση υπέρ του εκμισθωτή, εάν από την συνήθη χρήση ή κακή κατασκευή του κτιρίου ή από τυχαίο γεγονός, προκληθούν βλάβες ή ζημιές στο μίσθιο. Ο μισθωτής έχει το δικαίωμα να αφαιρέσει τα κατά-σκευάσματα που πρόσθεσε ο ίδιος στο μίσθιο. Επίσης ο μισθωτής απαλλάσσεται από κάθε δαπάνη για επισκευή των εκτός του μίσθιου κοινόχρηστων εγκαταστάσεων της οικοδομής.

Άρθρο 14 **Έξοδα σύμβασης**

Ο μειοδότης υποχρεώνεται να πληρώσει τα έξοδα της σύμβασης (τέλη, κηρύκεια, δημοσίευση στον Τύπο, κ.λ.π.). Τα πρακτικά της δημοπρασίας

εγκρίνονται από την Ο.Ε., που μπορεί να τα ακυρώσουν χωρίς να έχει το δικαίωμα ο μειοδότης για αποζημίωση και άλλη αξίωση.

Άρθρο 15

Παράδοση ακινήτου – Ποινική ρήτρα.

Το ακίνητο πρέπει να παραδοθεί με την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και να συν-ταχθεί σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης. Για τυχόν καθυστέρηση της παράδοσης του ακινήτου ο εκμισθωτής υποχρεώνεται στην καταβολή ποινικής ρήτρας 50 €, για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

Άρθρο 16

Δημοσίευση Διακήρυξης.

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου « www.halandri.gr » και στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος Αγ. Γεωργίου 30 & Αριστείδου, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί στις εφημερίδες « Αμαρυσία » και « Χτύπος » κατά το ίδιο χρονικό διάστημα. Το ποσό των εν λόγω δημοσιεύσεων θα ανέλθει στο ποσό των 600,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου μας Ο.Ε 2018.

Για την ανωτέρω δαπάνη έχει συνταχθεί η σχετική Π.ΑΥ με αριθμό καταχώρησης 551 / 23-01-2018 στο μητρώο δεσμεύσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 113/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμόν 84 / 2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Άρθρο 17

Επανάληψη δημοπρασίας.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

- Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

- Μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην δεύτερη περίπτωση η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευόμενης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Άρθρο 18

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων.

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Εσόδων του Δήμου Χαλανδρίου τηλ. 213-2023871 κος Μαρούλης Απόστολος κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ο Δήμαρχος Χαλανδρίου

Συμεών (Σίμος) Ρούσσο