



22PROC010695040 2022-06-06

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης
Υλικού
Αρμόδιος : Γρηγορόπουλος Γρηγόριος
Ταχ.Δ/ση: Αγ. Γεωργίου 30 & Αριστείδου
Τ.Κ: 152 34
Τηλ: 2132023842 - 848
Email: promithies@halandri.gr
g.grigoropoulos@halandri.gr

Προς: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Δήμαρχος Χαλανδρίου πρόκειται να προβεί στην απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ (SERVERS) – Α.Μ 50/2022**», εκτιμώμενης αξίας **2.976,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. Κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών ορίζεται η **πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά βάσει τιμής** (χαμηλότερη τιμή). Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές της **ΑΜ. 50/2022** μελέτης του Τμήματος Πληροφορικής & Νέων Τεχνολογιών, της Δ/σης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, όσο και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της, να καταθέσετε σχετική προσφορά, στο πρωτόκολλο του Δήμου, σε κλειστό φάκελο, όπου θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», για την υπηρεσία με τίτλο: «**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ (SERVERS) – Α.Μ 50/2022**».

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς την **ΤΡΙΤΗ 14/06/2022** και ώρα **15:00**

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

- 1) **Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνετε ότι :
 - ✓ Τηρώ τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας)
 - ✓ Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
 - ✓ Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ.1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
- 2) **Φορολογική ενημερότητα** (παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016).

- 3) **Ασφαλιστική ενημερότητα** (παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016).
- 4) Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, **αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** του νόμιμου εκπροσώπου.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015
2. Ότι είναι εξουσιοδοτημένος στην παροχή τεχνικής υποστήριξης συστημάτων LENOVO
3. Να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον 3 (τρία) αντίστοιχα έργα τεχνικής υποστήριξης κατά την τελευταία τριετία. Για την τεκμηρίωση της εμπειρίας απαιτείται είτε η βεβαίωση παραλαβής έργου (στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα) είτε βεβαίωση καλής εκτέλεσης που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή (εάν το έργο υλοποιήθηκε σε δημόσιο οργανισμό) είτε δήλωση του ιδιώτη οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου (εάν το έργο υλοποιήθηκε σε ιδιωτικό οργανισμό).
4. Τα στοιχεία του προσωπικού του αναδόχου που θα αναλάβει τις υπηρεσίες του λογισμικού καθώς και να κατέχει/ουν τις παρακάτω πιστοποιήσεις:
 - Microsoft Certified WINDOWS SERVER 2008 και άνω για ACTIVE DIRECTORY και NETWORK INFRASTRUCTURE
 - Microsoft Certified WINDOWS 2008 και άνω για SERVER VIRTUALIZATION και VIRTUALIZATION ADMINISTRATOR

Μέσα στον κυρίως φάκελο θα συμπεριλάβετε υποφάκελλο με τα κάτωθι:

Έντυπο **Οικονομικής προσφοράς** (με υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η Υ.Δ. υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ν. 4412/2016, με μόνη την υπογραφή του, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ειδικότερα, η υποχρέωση για τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 αφορά: α) στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. & Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις Αωνόμων Εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Η διαδικασία θα διεξαχθεί βάσει των διατάξεων του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.

Σε κάθε φάκελο προσφοράς εσωκλείεται υποχρεωτικά οπτικός δίσκος (cd - flash disk) με τα αντίστοιχα έγγραφα σε ψηφιακό αρχείο της μορφής .pdf (Portable Document Format). Σε περίπτωση απόκλισης μεταξύ των έντυπων και ηλεκτρονικών στοιχείων, κατισχύουν αυτά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή.

Για πληροφορίες σχετικά με την Μελέτη μπορείτε να καλέσετε την αρμόδιο υπάλληλο **Σιδέρη Θεοφανή** Τηλ. 213 2023889

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ
και με εντολή αυτού
Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
Τεχνικής Υπηρεσίας

ΕΛΕΝΗ ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ

ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ:

1. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
4. ΎΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣΤμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου

15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: plioforiki@halandri.grΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ
(SERVERS)»

Α.Μ.: 50/2022

Προϋπολογισμός: **2.976,00€**
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 72611000-6

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά σε υπηρεσίες επέκτασης και συντήρησης του συστήματος virtual servers του Δήμου.

Το ύψος της δαπάνης θα ανέλθει στο ποσό των **2.976,00€** (δύο χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα έξι ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τους Κ.Α. του ΟΕ 2022 και ΟΕ 2023 σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Κ.Α.	Περιγραφή	Ο.Ε. 2022	Ο.Ε. 2023	ΣΥΝΟΛΟ
10.6265.40	Υπηρεσία τεχνικής υποστήριξης Virtual Servers	1.976,00€	1.000,00€	2.976,00€
			ΣΥΝΟΛΟ	2.976,00€

Οι υπηρεσίες κρίνονται απαραίτητες καθώς διασφαλίζουν την ασφαλή επέκταση και ασφαλή, συνεχή και ορθή λειτουργία του συστήματος.

Χαλάνδρι, 9/5/2022

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣΤμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου

15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.grΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ
(SERVERS)»

Α.Μ.: 50/2022

Προϋπολογισμός: 2.976,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 72611000-6

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	72611000-6 Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης ηλεκτρονικών υπολογιστών	Τεχνική υποστήριξη SERVERS	Ώρες	30	80,00€	2.400,00€
ΣΥΝΟΛΟ:						2.400,00€
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:						576,00€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:						2.976,00€

Χαλάνδρι, 9/5/2022

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου

15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ
(SERVERS)»**

A.M.: 50/2022

Προϋπολογισμός: 2.976,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 72611000-6

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά σε υπηρεσίες επέκτασης και παραμετροποίησης των virtual servers του δήμου με σκοπό τη διαρκή, ασφαλή και ορθή λειτουργία τους.

Οι υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος είναι κατ' ελάχιστο οι ακόλουθες:

- Προγραμματισμός ενημερώσεων (Firmware Updates κ.λπ.)
- Αποσφαλμάτωση και αυτοματισμός λειτουργιών (servers, storage, backup NAS)
- Παροχή τεχνικής υποστήριξης των συστημάτων LENOVO (servers και storage)

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, 9.00πμ-5.00μμ)

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ορθότητα, ακεραιότητα και ασφάλεια των υπηρεσιών που θα παρέχει.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

Χαλάνδρι, 9/5/2022

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου

15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ
(SERVERS)»**

A.M.: 50/2022

Προϋπολογισμός: 2.976,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 72611000-6

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά σε υπηρεσίες επέκτασης και παραμετροποίησης των virtual servers του δήμου με σκοπό τη διαρκή, ασφαλή και ορθή λειτουργία τους.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από:

1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λπ.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ τ.Α΄/5-8-2016)
12. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α΄114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27^{ης} Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (έναρξη ισχύος οδηγίας από 25/05/2018).
14. Του Ν.4555/19-07-2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- i) Η Σύμβαση
- ii) Η Οικονομική Προσφορά
- iii) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- iii) Η Συγγραφή των Υποχρεώσεων
- iv) Οι Τεχνικές Προδιαγραφές

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **2.976,00€** (δύο χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα έξι ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΣΥΜΒΑΣΗ

Ο Ανάδοχος, μετά την έγκριση του αποτελέσματος σύμφωνα με το νόμο, υποχρεούται να προσέλθει στο Δημαρχιακό Κατάστημα εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση που απαιτείται. Ημερομηνία έναρξης ορίζεται η ημερομηνία λήξης της τρέχουσας, ήτοι 25/6/2022. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες.

Η τιμή της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους βάσει των ισχυόντων νόμων φόρους, τέλη, κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της ανάθεσης πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑ

Εάν οι υπηρεσίες δεν είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές, ποιοτικά και ποσοτικά, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΠΛΗΡΩΜΗ

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο. Η πληρωμή δύναται να γίνει τμηματικά αλλά σε κάθε περίπτωση μετά την παραλαβή των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή και την σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- 5.** Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015
- 6.** Ότι είναι εξουσιοδοτημένος στην παροχή τεχνικής υποστήριξης συστημάτων LENOVO
- 7.** Να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον 3 (τρία) αντίστοιχα έργα τεχνικής υποστήριξης κατά την τελευταία τριετία. Για την τεκμηρίωση της εμπειρίας απαιτείται είτε η βεβαίωσης παραλαβής έργου (στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα) είτε βεβαίωση καλής εκτέλεσης που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή (εάν το έργο υλοποιήθηκε σε δημόσιο οργανισμό) είτε δήλωση του ιδιώτη οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου (εάν το έργο υλοποιήθηκε σε ιδιωτικό οργανισμό).

8. Τα στοιχεία του προσωπικού του αναδόχου που θα αναλάβει τις υπηρεσίες του λογισμικού καθώς και να κατέχει/ουν τις παρακάτω πιστοποιήσεις:

- Microsoft Certified WINDOWS SERVER 2008 και άνω για ACTIVE DIRECTORY και NETWORK INFRASTRUCTURE
- Microsoft Certified WINDOWS 2008 και άνω για SERVER VIRTUALIZATION και VIRTUALIZATION ADMINISTRATOR

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΚΑΙ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και να μην προβαίνει σε οποιαδήποτε ανακοίνωση ή δημοσίευση προς τρίτους οποιονδήποτε στοιχείων (εγγράφων, δεδομένων, εξοπλισμού) του δήμου Χαλανδρίου στα οποία έχει πρόσβαση στα πλαίσια εκτέλεσης της παρούσας. Υποχρεούται να χρησιμοποιεί τις πληροφορίες μόνο για τους σκοπούς της παρούσας και στο αναγκαίο μέτρο για την εκπλήρωση των σχετικών υποχρεώσεών του. Επιπλέον, ο ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι το προσωπικό ή τρίτα πρόσωπα που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης δεσμεύονται και τηρούν την ως άνω υποχρέωση τήρησης απορρήτου και εχεμύθειας.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εάν υπάρχει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της υπηρεσίας, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

Χαλάνδρι, 9/5/2022

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣΤμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου

ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ
(SERVERS)»

Α.Μ.: 50/2022

Προϋπολογισμός: 2.976,00€

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του.....με έδρα
 Τ.....Οδός.....Αριθμ..... Τ.Κ..... Τηλ.
Fax. Email:

Αφού έλαβα γνώση των όρων της μελέτης για την υπηρεσία με τίτλο :

Καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι:

- Οι προσφερόμενες υπηρεσίες πληρούν τις προδιαγραφές της μελέτης.
- Αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της υπηρεσίας με τις ακόλουθες τιμές επί των τιμών του Τιμολογίου μελέτης και του Προϋπολογισμού της μελέτης.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1	Τεχνική υποστήριξη εξυπηρετητών	Ώρες	30	80,00€		
ΣΥΝΟΛΟ:						
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:						
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:						

Χαλάνδρι, ../../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ