



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,**  
**ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**Τμήμα Πληροφορικής & Νέων**  
**Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου  
15234, Χαλάνδρι  
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή  
Τηλ.: 213 2023889  
Ηλ.διεύθυνση: [pliroforiki@halandri.gr](mailto:pliroforiki@halandri.gr)

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ**  
**ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ**  
**“ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΕΠ” ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**  
**ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ**  
**ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ “Ελλάδα 2.0”»**

**A.M.: 166/2022**

**Προϋπολογισμός: 69.068,00€**  
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

**Κύριο CPV: 30200000-1**  
**Πρόσθετο CPV: 42960000-3, 30100000-0**

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην **ΟΜΑΔΑ Α'**: προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ, Tablets για τη χρήση της εφαρμογής gov.gr wallets) για τους χρήστες του ΚΕΠ, στην **ΟΜΑΔΑ Β'**: προμήθεια εκτυπωτών για τους χρήστες του ΚΕΠ και στην **ΟΜΑΔΑ Γ'**: προμήθεια συστήματος διαχείρισης επισκεπτών και tablets μέσω των οποίων θα διατίθεται εφαρμογή για την υπογραφή εγγράφων.

Η προμήθεια υλοποιείται στο πλαίσιο του Έργου «Εκσυγχρονισμός των ΚΕΠ» από τους Δήμους της χώρας σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα2.0 (απόφαση ένταξης κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5190859 με ΑΔΑ: 9Ψ8ΧΗ-5ΥΥ).

Με την με υπ' αριθ. 856/2022 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής έγινε αποδοχή της χρηματοδότησης και την ανάληψης υλοποίησης της δράσης όπως αυτή αποτυπώνεται στο «Παράρτημα Ι – Επιλέξιμοι Δήμοι και Δράσεις του Έργου» του Οδηγού υποβολής προτάσεων δράσεων στο πλαίσιο του Έργου «Εκσυγχρονισμός των ΚΕΠ» από τους Δήμους της χώρας σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Η παρούσα μελέτη αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού για τις Δράσεις 4.1 και 4.2. Ο εξοπλισμός θα εγκατασταθεί στο ΚΕΠ Δήμου Χαλανδρίου, ΚΕΠ Μετρό Χαλανδρίου, ΚΕΠ Κάτω Χαλανδρίου και ΚΕΠ Πατήματος Χαλανδρίου.

Το ύψος της δαπάνης θα ανέλθει έως του ποσού των **69.068,00€** (εξήντα εννέα χιλιάδες εξήντα οκτώ ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τους κωδικούς του προϋπολογισμού του ΟΕ 2022 και τους αντίστοιχους του ΟΕ 2023 ως ακολούθως:

<b>ΟΜΑΔΑ</b>	<b>Κ.Α.</b>	<b>ΟΕ 2022</b>	<b>ΟΕ 2023</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
A'	10.7134.45-Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για το έργο "Εκσυγχρονισμός των ΚΕΠ" (Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ΠΡΟΫΠ. 40.176,	0,00 €	30.256,00€	30.256,00€

		00€)		
B'	10.7134.45-Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για το έργο "Εκσυγχρονισμός των ΚΕΠ" (Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ΠΡΟΫΠ. 40.176, 00€)	0,00€	9.920,00€	9.920,00€
Γ'	10.7134.46 - Προμήθεια συστήματος διαχείρισης επισκεπτών & προμήθεια tablets για το έργο "Εκσυγχρονισμός των ΚΕΠ" (Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας , ΠΡΟΫΠ. 28.892,00€)	0,00 €	28.892,00€	28.892,00€
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>		<b>0,00€</b>	<b>69.068,00€</b>	<b>69.068,00€</b>

**Χαλάνδρι,  
28/11/2022**

Η συντάξασα  
Προϊσταμένη του Τμήματος  
Πληροφορικής & Ν. Τεχνολογιών

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,**  
**ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**Τμήμα Πληροφορικής & Νέων**  
**Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου  
15234, Χαλάνδρι  
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή  
Τηλ.: 213 2023889  
Ηλ.διεύθυνση: [pliroforiki@halandri.gr](mailto:pliroforiki@halandri.gr)

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**  
**ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ**  
**ΕΡΓΟ "ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΕΠ" »**

**Α.Μ.: 166/2022**

**Προϋπολογισμός: 69.068,00€**  
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

**Κύριο CPV: 30200000-1**  
**Πρόσθετο CPV: 42960000-3, 30100000-0**

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

<b>ΟΜΑΔΑ Α' (Δράση 4.1)</b>						
<b>A/A</b>	<b>CPV</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b> (χωρίς ΦΠΑ)	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b> (χωρίς ΦΠΑ)
<b>A.1</b>	30200000-1 Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες	ΣΤΑΘΕΡΟΣ Η/Υ	τεμ	28	800,00€	22.400,00€
<b>A.2</b>		TABLET ΤΥΠΟΥ-A	τεμ	4	500,00€	2.000,00€
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α':</b>						<b>24.400,00€</b>
<b>ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ Α':</b>						<b>5.856,00€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α':</b>						<b>30.256,00€</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Β' (Δράση 4.1)</b>						
<b>A/A</b>	<b>CPV</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b> (χωρίς ΦΠΑ)	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b> (χωρίς ΦΠΑ)
<b>B.1</b>	30100000-0 Μηχανήματα γραφείου, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από ηλεκτρονικούς υπολογιστές, εκτυπωτές και έπιπλα	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	τεμ	4	2.000,00€	8.000,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β':</b>						<b>8.000,00€</b>
<b>ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ Β':</b>						<b>1.920,00€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β':</b>						<b>9.920,00€</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Γ' (Δράση 4.2)</b>						

<b>A/A</b>	<b>CPV</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b> (χωρίς ΦΠΑ)	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b> (χωρίς ΦΠΑ)
<b>Γ.1</b>	42960000-3 Εξοπλισμός συστημάτων χειρισμού και ελέγχου, εκτύπωσης, γραφικών, αυτοματισμών γραφείου και επεξεργασίας πληροφοριών	ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ	τεμ	3	7.500,00€	22.500,00€
<b>Γ.2</b>	30200000-1 Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες	TABLET ΤΥΠΟΥ-B	τεμ	4	200,00€	800,00€
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ΄:</b>						<b>23.300,00€</b>
<b>ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ Γ΄:</b>						<b>5.592,00€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ΄:</b>						<b>28.892,00€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΟΜΑΔΑ Α΄+Β΄+Γ΄):</b>						<b>55.700,00€</b>
<b>ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24% (ΟΜΑΔΑ Α΄+Β΄+Γ΄):</b>						<b>13.368,00€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (ΟΜΑΔΑ Α΄+Β΄+Γ΄):</b>						<b>69.068,00€</b>

**Χαλάνδρι, 28/11/2022**

Η συντάξασα  
Προϊσταμένη του Τμήματος  
Πληροφορικής & Ν. Τεχνολογιών

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης &  
Πληροφορικής

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,**  
**ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**Τμήμα Πληροφορικής & Νέων**  
**Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου  
15234, Χαλάνδρι  
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή  
Τηλ.: 213 2023889  
Ηλ.διεύθυνση: [pliroforiki@halandri.gr](mailto:pliroforiki@halandri.gr)

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**  
**ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ**  
**ΕΡΓΟ "ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΕΠ" »**

**Α.Μ.: 166/2022**

**Προϋπολογισμός: 69.068,00€**  
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

**Κύριο CPV: 30200000-1**  
**Πρόσθετο CPV: 42960000-3, 30100000-0**

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην **ΟΜΑΔΑ Α'**: προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ, Tablets για τη χρήση της εφαρμογής gov.gr wallets) για τους χρήστες του ΚΕΠ, στην **ΟΜΑΔΑ Β'**: προμήθεια εκτυπωτών για τους χρήστες του ΚΕΠ και στην **ΟΜΑΔΑ Γ'**: προμήθεια συστήματος διαχείρισης επισκεπτών και tablets μέσω των οποίων θα διατίθεται εφαρμογή για την υπογραφή εγγράφων.

Σε όλα τα είδη θα γίνονται δεκτές προσφορές ισοδύναμες ή καλύτερες των απαιτήσεων εφόσον το συνολικό ποσό δεν ξεπερνά το ποσό του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Όλα τα είδη θα είναι καινούργια και θα πληρούν κατ' ελάχιστο τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα μελέτη.

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Α'

#### A.1 ΣΤΑΘΕΡΟΣ Η/Υ

Προμήθεια 28 (είκοσιοκτώ) σταθερών Η/Υ με κατ' ελάχιστο τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Ανακοίνωση μοντέλου εντός του 2022	ΝΑΙ		
2	Πιστοποιήσεις: CE, ENERGY STAR	ΝΑΙ		
3	επεξεργαστή τύπου Intel Core i3-12100 12ης γενιάς ή ισοδύναμο ή ανώτερο ίδιου ή άλλου κατασκευαστή	ΝΑΙ		
4	Συχνότητα λειτουργίας επεξεργαστή βασική σε GHz $\geq$ 3.3 ή ισοδύναμο άλλου κατασκευαστή	ΝΑΙ		
5	Κάρτα δικτύου 10/100/1000Mbps (Gigabit ethernet)	ΝΑΙ		
6	Χωρητικότητα δίσκου (σε GB) $\geq$ 256 GB	ΝΑΙ		
7	Ισχύς τροφοδοτικού 85% Power 180W	ΝΑΙ		
8	Προεγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα Windows	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	10 Pro ENG/GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 11 pro ή Windows 11 Pro GR			
9	Οθόνη διαστάσεων $\geq 21.5''$ ανακοίνωσης εντός του 2021	ΝΑΙ		
10	Μνήμη τουλάχιστον 8GB με μέγιστο τουλάχιστον 32GB και τύπο DDR4 τουλάχιστον 3200MHz	ΝΑΙ		
11	Ενσύρματο ελληνικό πληκτρολόγιο USB	ΝΑΙ		
12	Ενσύρματο ποντίκι τύπου USB	ΝΑΙ		
13	Εγγύηση Next Bussiness Day από τον κατασκευαστή για τον προσφερόμενο εξοπλισμό: $\geq 5$ χρόνια (να υπάρχει βεβαίωση του κατασκευαστή ή να αναφέρεται σε φυλλάδιο του κατασκευαστή)	ΝΑΙ		
14	Τα τμήματα που συνθέτουν το σύστημα του υπολογιστή να προέρχονται από την ίδια κατασκευάστρια εταιρία που αναγράφεται εμφανώς πάνω σε αυτά και στα κιβώτια όπου είναι συσκευασμένα. Η κατασκευή και η συναρμολόγηση να έχει γίνει σε εργοστάσιο επώνυμου κατασκευαστή με πιστοποίηση ISO 9001:2015. Τα περιφερειακά (ποντίκι, οθόνη, πληκτρολόγιο) να είναι ίδιου κατασκευαστή με την κεντρική μονάδα και του ίδιου χρώματος	ΝΑΙ		

## A.2 TABLET ΤΥΠΟΥ-A

Προμήθεια 4 (τεσσάρων) TABLET με κατ'ελάχιστο τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Οθόνη τουλάχιστον 10 ιντσών	ΝΑΙ		
2	Μνήμη 128 GB	ΝΑΙ		
3	Σύνδεση μέσω WiFi	ΝΑΙ		
4	Εγγύηση καλής λειτουργίας $\geq 1$ έτος	ΝΑΙ		

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Β'

Προμήθεια 4 (τεσσάρων) πολυμηχανημάτων με κατ'ελάχιστο τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Πολυμηχάνημα ασπρόμαυρο LASER A4 και A3	ΝΑΙ		
2	Λειτουργίες Φωτοτυπίας - Εκτύπωσης - Σαρωσης	ΝΑΙ		
3	Ταχύτητα εκτύπωσης κατ'ελάχιστον 24 σελίδες ανά λεπτό	ΝΑΙ		
4	Αυτόματος τροφοδότης σελίδων με χωρητικότητα κατ'ελάχιστον 50 σελίδες	ΝΑΙ		
5	Ανάλυση Εκτύπωσης Ασπρόμαυρο 1200 x 1200	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	dpi			
6	Σύνδεση στο τοπικό δίκτυο μέσω ενσωματωμένου 10/100/1000Base-TX Ethernet	ΝΑΙ		
7	Αυτόματος τροφοδότης σάρωσης	ΝΑΙ		
8	Σάρωση και αποστολή σε SMB	ΝΑΙ		
9	Εκτύπωση διπλής όψης	ΝΑΙ		
10	Οθόνη αφής	ΝΑΙ		
11	Συμβατό με λειτουργικό σύστημα WINDOWS 10 και WINDOWS 11	ΝΑΙ		
12	Εγγύηση καλής λειτουργίας >=1 έτος	ΝΑΙ		

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ΄

### Γ.1 ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ

Προμήθεια 3 (τριών) συστημάτων διαχείρισης επισκεπτών με κατ' ελάχιστο τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
<b>1</b>	<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ</b>			
1.1	Για την παροχή λειτουργικότητας εισιτηρίου στα καταστήματα θα πληρούνται οι παρακάτω γενικές προϋποθέσεις:	ΝΑΙ		
1.2	να υπάρχει συμβατότητα με το υφιστάμενο κεντρικό πληροφοριακό σύστημα επισκέψεων <a href="http://rantevou.kep.gov.gr">rantevou.kep.gov.gr</a>	ΝΑΙ		
1.3	να προσφέρονται λειτουργικότητες έκδοσης εισιτηρίου με φυσική παρουσία ή ηλεκτρονικά από το κεντρικό πληροφοριακό σύστημα	ΝΑΙ		
1.4	να υποστηρίζονται τα υφιστάμενα σενάρια χρήσης που είναι διαθέσιμα σε ΚΕΠ με πιλοτική χρήση εκδοτηρίων που είναι προσβάσιμα από το <a href="http://rantevou.gov.gr">rantevou.gov.gr</a> με δυνατότητα έκδοσης εισιτηρίων μέσω του κεντρικού πληροφοριακού συστήματος.	ΝΑΙ		
1.5	να υπάρχει δυνατότητα φιλοξενίας στο g-cloud οποιοδήποτε κεντρικών λογισμικών πέραν αυτών που βρίσκονται εντός του συστήματος του εκδοτηρίου	ΝΑΙ		
1.6	να υπάρχει αναλυτικός οδηγός διαχείρισης όλων των δυνατοτήτων της λύσης	ΝΑΙ		
<b>2</b>	<b>ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ</b>			
2.1	να προσφερθεί δυνατότητα διαλειτουργικότητας μέσω API που θα παρασχεθεί και παραμετροποίησης λογισμικών εκδοτηρίων βάση οδηγιών διαλειτουργικότητας που θα επίσης θα παρασχεθεί για την ενημέρωση του υφιστάμενου πληροφοριακού συστήματος επισκέψεων των ΚΕΠ	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	rantevou.kep.gov.gr			
2.2	να έχει δυνατότητα απομακρυσμένης έκδοσης ηλεκτρονικού εισιτηρίου πολίτη μέσω του rantevou.kep.gov.gr	ΝΑΙ		
2.3	να έχει δυνατότητα αποστολής από το εκδοτήριο, δεδομένων επόμενου αριθμού προτεραιότητας και υφιστάμενου μέσου χρόνου αναμονής, προς το πληροφοριακό σύστημα επισκέψεων, με τρόπο και δομή που θα ζητηθεί από την αρχή	ΝΑΙ		
2.4	να έχει δυνατότητα για λήψη δεδομένων από το πληροφοριακό σύστημα επισκέψεων προς το εκδοτήριο για την ακύρωση αριθμού προτεραιότητας	ΝΑΙ		
2.5	να έχει την δυνατότητα δέσμευσης επόμενου αριθμού εισιτηρίου από το πληροφοριακό σύστημα επισκέψεων προς το εκδοτήριο	ΝΑΙ		
2.6	να έχει την δυνατότητα διαχείρισης του τρέχοντα αριθμού εισιτηρίου (επόμενο / προηγούμενο) προς εξυπηρέτηση, μέσω του πληροφοριακού συστήματος επισκέψεων	ΝΑΙ		
2.7	να έχει δυνατότητα παραμετροποίησης των παραπάνω για την διαλειτουργικότητα με την υφιστάμενη υποδομή API του πληροφοριακού συστήματος επισκέψεων	ΝΑΙ		
2.8	Δυνατότητα φιλοξενίας λογισμικού διαχείρισης διαλειτουργικότητας σε υποδομές G-Cloud της ΓΓΠΣ ή σε υποδομές του αναδόχου για 1 έτος.	ΝΑΙ		
<b>3</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΚΔΟΤΗΡΙΟΥ</b>			
3.1	Επιδαπέδια τοποθέτηση	ΝΑΙ		
3.2	Ελάχιστο μέγεθος οθόνης αφής 17"	ΝΑΙ		
3.3	Τουλάχιστον 2 θύρες USB , 1 θύρα δικτύου 100 Mbps και μπουτόν τροφοδοσίας και POWER ON/OFF στην πίσω πλευρά του εκδοτηρίου	ΝΑΙ		
3.4	Υποστήριξη πολλαπλών Υψηρεσιών στην Οθόνη Αφής	ΝΑΙ		
3.5	Δυνατότητα προσαρμογής διεπαφής στα υφιστάμενα εικαστικά πρότυπα του gov.gr	ΝΑΙ		
3.6	να είναι εφικτή η λήψη έντυπου εισιτηρίου με την φυσική παρουσία του πελάτη	ΝΑΙ		
3.7	Εκτύπωση Εισιτηρίου μέσω θερμικού εκτυπωτή πάχους χαρτιού 80mm	ΝΑΙ		
3.8	Ενσωματωμένο Ηχείο εντός του εκδοτηρίου	ΝΑΙ		
3.9	Λειτουργικό Σύστημα τουλάχιστον Windows 10	ΝΑΙ		
3.10	Λογισμικό έκδοσης εισιτηρίων	ΝΑΙ		
3.11	Ενσύρματη και ασύρματη Επικοινωνία (Ethernet/Wi-Fi)	ΝΑΙ		
3.12	Το εκδοτήριο να είναι και φορητό, λόγω πιθανών συνθηκών Covid-19	ΝΑΙ		
3.13	Να παρασχεθεί φωτογραφία του εξοπλισμού	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
3.14	Εμφάνιση ατόμων σε αναμονή και εκτιμώμενου χρόνου εξυπηρέτησης	ΝΑΙ		
3.15	Υπολογισμός Ωραρίου Καταστήματος, ώστε να μην εκδίδει εισιτήρια όταν ο εκτιμώμενος χρόνος εξυπηρέτησης έχει υπερβεί το ωράριο λειτουργίας του καταστήματος.	ΝΑΙ		
3.16	Δυνατότητα επικοινωνίας με 3 <sup>rd</sup> Party Application μέσω API	ΝΑΙ		
<b>4</b>	<b>ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΟΘΟΝΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ</b>			
4.1	Μέγεθος Οθόνης τουλάχιστον 43"	ΝΑΙ		
4.2	Γωνία Θέασης(H/V): 178/178	ΝΑΙ		
4.3	Ανάλυση: UHD (3840 x 2160)	ΝΑΙ		
4.4	Φωτεινότητα: 350nits	ΝΑΙ		
4.5	Τοποθέτηση Οθόνης : Κάθετη/Οριζόντια	ΝΑΙ		
4.6	Ώρες Λειτουργίας: 16/7	ΝΑΙ		
4.7	Τύπος Ηχείων: Built in Speaker	ΝΑΙ		
4.8	Είσοδοι Βίντεο: 1 x Display Port, 1 x HDMI	ΝΑΙ		
4.9	2x USB	ΝΑΙ		
4.10	Ενσύρματη και Ασύρματη Επικοινωνία	ΝΑΙ		
4.11	VESA Στήριξη	ΝΑΙ		
4.12	Ενσωματωμένος Controller επικοινωνίας με το σύστημα προτεραιότητας	ΝΑΙ		
4.13	Βάση στήριξης με εύκαμπτους Βραχίονες για ρύθμιση απόστασης της οθόνης από τον τοίχο	ΝΑΙ		
4.14	Συμβατότητα με τα λειτουργικά συστήματα των κατασκευαστών συσκευών προβολής (Tizen, webOS κλπ.), καθώς και με όλα τα ευρέως διαδεδομένα λειτουργικά συστήματα (MS Windows, Linux, Android, iOS κλπ.) με στόχο να υποστηρίζονται όλοι οι τύποι υποκείμενου εξοπλισμού.	ΝΑΙ		
4.15	Health Monitoring Hardware και Software	ΝΑΙ		
<b>5</b>	<b>ΘΕΡΜΙΚΟ ΧΑΡΤΙ</b>			
5.1	Ελάχιστα Μέτρα: 60	ΝΑΙ		
5.2	Μέγιστα γραμμάρια: 70	ΝΑΙ		
<b>6</b>	<b>ΧΕΙΡΙΣΤΗΡΙΟ ΣΗΜΕΙΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ</b>			
6.1	Διαχείριση των κλήσεων προς πολίτες βάση εισιτηρίου, μέσω API από το Πληροφοριακό Σύστημα των ΚΕΠ και την υφιστάμενη διεπαφή προσωπικού	ΝΑΙ		
<b>7</b>	<b>ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ</b>			
7.1	Δυνατότητα χρήσης σε υφιστάμενες οθόνες μέσω περιηγητή	ΝΑΙ		
7.2	Δυνατότητα φιλοξενίας στο G-Cloud κεντρικά ή φιλοξενία δωρεάν για 1 έτος από τον ανάδοχο	ΝΑΙ		
7.3	Δυνατότητα εξουσιοδοτημένης πρόσβασης σε	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	σελίδα στατιστικών			

Για το κάθε σύστημα, ο ανάδοχος θα παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες:

- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**  
Περιλαμβάνει: Την παραγγελία λήψη, προετοιμασία και έλεγχο εξοπλισμού και την αποστολή / παράδοση στα ΚΕΠ.
- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**  
Περιλαμβάνει: Αποτύπωση αναγκών, καλωδιακής υποδομής και σημείων εξυπηρέτησης. Τοποθέτηση οθόνης σε τοίχο και καλωδίωση όπου κρίνεται απαραίτητο. Τοποθέτηση, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εκδοτηρίου.
- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**  
Περιλαμβάνει: Την εγκατάσταση, παραμετροποίηση και προσαρμογή λογισμικού σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας.
- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ**  
Περιλαμβάνει: Την παραμετροποίηση λογισμικού για την διαλειτουργικότητα με το κεντρικό πληροφοριακό σύστημα [rantevou.kep.gov.gr](http://rantevou.kep.gov.gr)
- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**  
Περιλαμβάνει: Την εκπαίδευση χειριστών στις λειτουργικότητες του εξοπλισμού και των σχετικών διεπαφών χρήστη.
- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**  
Περιλαμβάνει: Την εκτέλεση σεναρίων ελέγχου και πιστοποίηση ορθής λειτουργίας της τελικής λύσης. Την παρακολούθηση για ένα (1) μήνα, της ορθής λειτουργίας των συστημάτων.
- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**  
Περιλαμβάνει: Την ανάλυση, σχεδιασμό, εκτέλεση και παρακολούθηση πλάνο εργασιών. Τον συντονισμό με τα αρμόδια μέρη για την επιτυχή ολοκλήρωση.

## Γ.2 TABLET ΤΥΠΟΥ-B

Προμήθεια 4 (τεσσάρων) TABLETS για την εφαρμογή υπογραφής εγγράφων από τους εξυπηρετούμενους πολίτες καθώς και εφαρμογή αξιολόγησης από αυτούς των παρεχόμενων υπηρεσιών με κατ' ελάχιστο τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Οθόνη τουλάχιστον 10 ιντσών	ΝΑΙ		
2	Μνήμη 32GB	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
3	Σύνδεση μέσω WiFi	ΝΑΙ		
4	Ενσωματωμένη γραφίδα	ΝΑΙ		

**Χαλάνδρι, 28/11/2022**

Η Προϊσταμένη του  
Τμήματος Πληροφορικής &  
Νέων Τεχνολογιών

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης &  
Πληροφορικής

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων  
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου  
15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: [pliroforiki@halandri.gr](mailto:pliroforiki@halandri.gr)

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ  
ΕΡΓΟ "ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΕΠ" »**

**Α.Μ.: 166/2022**

**Προϋπολογισμός: 69.068,00€**  
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

**Κύριο CPV: 30200000-1**

**Πρόσθετο CPV: 42960000-3, 30100000-0**

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην **ΟΜΑΔΑ Α'**: προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ, Tablets για τη χρήση της εφαρμογής gov.gr wallets) για τους χρήστες του ΚΕΠ, στην **ΟΜΑΔΑ Β'**: προμήθεια εκτυπωτών για τους χρήστες του ΚΕΠ και στην **ΟΜΑΔΑ Γ'**: προμήθεια συστήματος διαχείρισης επισκεπτών και tablets μέσω των οποίων θα διατίθεται εφαρμογή για την υπογραφή εγγράφων.

### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από:

1. ο Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
10. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
11. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ τ.Α'/5-8-2016)
12. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (έναρξη ισχύος οδηγίας από 25/05/2018)
14. Του Ν.4555/19-07-2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»
15. Το Ν.4624/2019 : Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων (ΦΕΚ 137/τ.Α'/28-9-2019)

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- I. Σύμβαση
- II. Οικονομική προσφορά του αναδόχου
- III. Συγγραφή Υποχρεώσεων
- IV. Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών
- V. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ**

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **69.068,00€** (εξήντα εννέα χιλιάδες εξήντα οκτώ ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον 10.7134.45 - Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για το έργο "Εκσυγχρονισμός των

ΚΕΠ" (Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ΠΡΟΫΠ. 40.176,00€) με ποσό 40.176,00€ και τον Κ.Α. 10.7134.46 - Προμήθεια συστήματος διαχείρισης επισκεπτών & προμήθεια tablets για το έργο "Εκσυγχρονισμός των ΚΕΠ" (Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ΠΡΟΫΠ. 28.892,00€) με ποσό 28.892,00€.

Η προμήθεια δύναται να ανατεθεί με ΑΝΟΙΚΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ κάτω των ορίων και **με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**. Η κατακύρωση του αποτελέσματος πραγματοποιείται, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης και την έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τους όρους της διακήρυξης.

**Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών** καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν οι συμμετέχοντες να παρατείνουν την προσφορά τους. Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με την περίπτωση α' της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.4412/16, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά **για όλες τις ομάδες ή για όσες ομάδες επιθυμούν για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων της κάθε ομάδας**.

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ήτοι έξι 6 μήνες. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του αρ.97 του Ν.4412/16.

Η τιμή μονάδας της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση υπόκειται.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Όλα τα είδη θα είναι καινούργια, τελευταίας τεχνολογίας. Σε όλα τα είδη θα γίνονται δεκτές προσφορές ισοδύναμες ή καλύτερες των απαιτήσεων.

Επί ποινή αποκλεισμού, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει με την προσφορά του να καταθέσει:

- Ότι εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015 σχετικά με το αντικείμενο των προμηθευόμενων ειδών (ΟΜΑΔΑ Α΄ ή/και ΟΜΑΔΑ Β΄ ή/και ΟΜΑΔΑ Γ΄)

#### **ΟΜΑΔΑ Α΄**

- βεβαίωση (κατασκευαστών ή αντιπροσώπων ή εισαγωγέων ή προσφέροντα) συμμετοχής σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΗΗΕ, κατ' εφαρμογή της ΚΥΑ Η.Π. 23615/651/Ε.103

#### **ΟΜΑΔΑ Β΄**

- βεβαίωση (κατασκευαστών ή αντιπροσώπων ή εισαγωγέων ή προσφέροντα) συμμετοχής σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΗΗΕ, κατ' εφαρμογή της ΚΥΑ Η.Π. 23615/651/Ε.103
- ότι θα παρέχεται τεχνική υποστήριξη για διάστημα ίσο με την εγγύηση του εξοπλισμού

#### **ΟΜΑΔΑ Γ΄**

- βεβαίωση περί συμμόρφωσης με τον κανονισμό 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου (Ν. 4624/τ. Α΄ 137/29-8-2019) που αφορά την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων (το σχετικό Παράρτημα περί συμμόρφωσης στον Κανονισμό, θα αποτελέσει μέρος της σύμβασης)
- βεβαίωση (κατασκευαστών ή αντιπροσώπων ή εισαγωγέων ή προσφέροντα) συμμετοχής σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΗΗΕ, κατ' εφαρμογή της ΚΥΑ Η.Π. 23615/651/Ε.103 (για τα είδη που εντάσσονται στην ΚΥΑ)

### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: ΣΥΜΒΑΣΗ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΤΑΣΗ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση εντός της προθεσμίας που του οριστικέ από τη σχετική πρόσκληση υπογραφής συμφωνητικού και δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή.

#### **Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 5 (πέντε) μήνες.**

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία μετά από σύμφωνη γνώμη του αναδόχου. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου

132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι ακόλουθες κυρώσεις:

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμα παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται **υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου.**

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**



Η παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών θα γίνεται τμηματικά εντός 5 εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση της υπηρεσίας, στο Τμήμα Πληροφορικής & Νέων Τεχνολογιών του Δήμου Χαλανδρίου, και σύμφωνα τις διατάξεις του Ν.4412/2016 καθώς και τους τυχόν ειδικούς όρους που θα περιληφθούν στην σύμβαση. Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου, αφού υπογραφούν τα σχετικά Πρωτόκολλα Ποσοτικής Παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές.

Ο Ανάδοχος, μετά την έγκριση του αποτελέσματος σύμφωνα με το νόμο, υποχρεούται να προσέλθει στο Δημαρχιακό Κατάστημα εντός 15 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση που απαιτείται. Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης είναι η ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ και η διάρκειά της είναι 5 (πέντε) μήνες.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Εάν υπάρχει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της εργασίας, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή απόρριψης των υλικών και σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί θα εφαρμοσθούν όσα προβλέπονται για την έκπτωση του αναδόχου από την προμήθεια σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία.

**Χαλάνδρι,  
28/11/2022**

Η Προϊσταμένη του  
Τμήματος Πληροφορικής &  
Νέων Τεχνολογιών

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης &  
Πληροφορικής

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,**  
**ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**Τμήμα Πληροφορικής & Νέων**  
**Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου  
 15234, Χαλάνδρι  
 Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή  
 Τηλ.: 213 2023889  
 Ηλ.διεύθυνση: [pliroforiki@halandri.gr](mailto:pliroforiki@halandri.gr)

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**  
**ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ**  
**ΕΡΓΟ "ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΕΠ" »**

**Α.Μ.: 166/2022**

**Προϋπολογισμός: 69.068,00€**  
 (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

**Κύριο CPV: 30200000-1**  
**Πρόσθετο CPV: 42960000-3, 30100000-0**

## ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του.....με  
 έδρα τ.....Οδός.....Αριθ..... Τ.Κ..... Τηλ.  
 .....Fax. .... Email: .....

Αφού έλαβα γνώση των όρων της μελέτης για την προμήθεια με τίτλο :

Καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι:

- Οι προσφερόμενες υπηρεσίες πληρούν τις προδιαγραφές της μελέτης.
- Αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της υπηρεσίας με τις ακόλουθες τιμές επί των τιμών του Τιμολογίου μελέτης και του Προϋπολογισμού της μελέτης.

<b>ΟΜΑΔΑ Α' (Δράση 4.1)</b>						
<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛ. (χωρίς ΦΠΑ)</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)</b>
<b>A.1</b>	ΣΤΑΘΕΡΟΣ Η/Υ	τεμ	28	800,00€	.....€	.....€
<b>A.2</b>	TABLET ΤΥΠΟΥ-A	τεμ	4	500,00€	.....€	.....€
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α':</b>						<b>.....€</b>
<b>ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ Α':</b>						<b>.....€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α':</b>						<b>.....€</b>

<b>ΟΜΑΔΑ Β' (Δράση 4.1)</b>						
<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛ. (χωρίς ΦΠΑ)</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)</b>
<b>B.1</b>	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	τεμ	4	2.000,00€	.....€	.....€
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β':</b>						<b>.....€</b>
<b>ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ Β':</b>						<b>.....€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β':</b>						<b>.....€</b>

<b>ΟΜΑΔΑ Γ' (Δράση 4.2)</b>						
<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛ. (χωρίς ΦΠΑ)</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)</b>
<b>Γ.1</b>	ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ	τεμ	3	7.500,00€	.....€	.....€
<b>Γ.2</b>	TABLET ΤΥΠΟΥ-B	τεμ	4	200,00€	.....€	.....€
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ':</b>						<b>.....€</b>
<b>ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ Γ':</b>						<b>.....€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ':</b>						<b>.....€</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΚΠΔ

### Συμφωνία περί ασφαλούς επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων και συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων

#### Άρθρο 1

Η παρούσα συμφωνία αφορά την ασφαλή επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από τον ανάδοχο για λογαριασμό του δήμου Χαλανδρίου, στα πλαίσια της μεταξύ τους σύμβασης, βάσει του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (εφεξής Κανονισμός) και του νόμου 4624/2019 και τη συμμόρφωση του αναδόχου στον Κανονισμό.

#### Άρθρο 2

##### Ορισμοί

- «υπεύθυνος επεξεργασίας»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Όταν οι σκοποί και ο τρόπος της επεξεργασίας αυτής καθορίζονται από το δίκαιο της Ένωσης ή από το δίκαιο κράτους μέλους, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τα ειδικά κριτήρια για τον διορισμό του μπορούν να προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους
- «εκτελών την επεξεργασία»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας
- «αποδέκτης»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας, στα οποία κοινολογούνται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, είτε πρόκειται για τρίτον είτε όχι. Ωστόσο, οι δημόσιες αρχές που ενδέχεται να λάβουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο συγκεκριμένης έρευνας σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή κράτους μέλους δεν θεωρούνται ως αποδέκτες· η επεξεργασία των δεδομένων αυτών από τις εν λόγω δημόσιες αρχές πραγματοποιείται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες προστασίας των δεδομένων ανάλογα με τους σκοπούς της επεξεργασίας
- «τρίτος»: οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή, υπηρεσία ή φορέας, με εξαίρεση το υποκείμενο των δεδομένων, τον υπεύθυνο επεξεργασίας, τον εκτελούντα την επεξεργασία και τα πρόσωπα τα οποία, υπό την άμεση εποπτεία του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία, είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα,
- «επεξεργασία»: κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή
- «δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα»: κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο («υποκείμενο των δεδομένων»): το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου

- κατάρτιση προφίλ»: οποιαδήποτε μορφή αυτοματοποιημένης επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συνίσταται στη χρήση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για την αξιολόγηση ορισμένων προσωπικών πτυχών ενός φυσικού προσώπου, ιδίως για την ανάλυση ή την πρόβλεψη πτυχών που αφορούν την απόδοση στην εργασία, την οικονομική κατάσταση, την υγεία, τις προσωπικές προτιμήσεις, τα ενδιαφέροντα, την αξιοπιστία, τη συμπεριφορά, τη θέση ή τις μετακινήσεις του εν λόγω φυσικού προσώπου
- «σύστημα αρχαιοθέτησης»: κάθε διαρθρωμένο σύνολο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία είναι προσβάσιμα με γνώμονα συγκεκριμένα κριτήρια, είτε το σύνολο αυτό είναι συγκεντρωμένο είτε αποκεντρωμένο είτε κατανομημένο σε λειτουργική ή γεωγραφική βάση
- «παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα»: η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία

### Άρθρο 3

Ο Δήμος Χαλανδρίου αποτελεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων τα οποία επεξεργάζεται ο ανάδοχος για λογαριασμό του δήμου Χαλανδρίου, στα πλαίσια της μεταξύ τους σύμβασης.

Ο ανάδοχος αποτελεί τον εκτελών την επεξεργασία, καθότι επεξεργάζεται τα παραπάνω προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό του Δήμου Χαλανδρίου.

### Άρθρο 4

Ο εκτελών την επεξεργασία διαβεβαιώνει ότι εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων να πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού και να διασφαλίζεται η προστασία των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων.

### Άρθρο 5

Ο εκτελών την επεξεργασία δεν μπορεί να προσλάβει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας. Σε περίπτωση γενικής γραπτής άδειας, ο εκτελών την επεξεργασία οφείλει να ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας για τυχόν σκοπούμενες αλλαγές που αφορούν την προσθήκη ή την αντικατάσταση των άλλων εκτελούντων την επεξεργασία, παρέχοντας με τον τρόπο αυτό τη δυνατότητα στον υπεύθυνο επεξεργασίας να αντιταχθεί σε αυτές τις αλλαγές.

Όταν ο εκτελών την επεξεργασία προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα για τη διενέργεια συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας, οι ίδιες υποχρεώσεις όσον αφορά την προστασία των δεδομένων που προβλέπονται στη σύμβαση μεταξύ υπευθύνου επεξεργασίας και εκτελούντος την επεξεργασία, επιβάλλονται στον άλλον αυτόν εκτελούντα μέσω σύμβασης ή άλλης νομικής πράξης σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή το ελληνικό δίκαιο, ιδίως ώστε να παρέχονται επαρκείς διαβεβαιώσεις για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, ούτως ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού.

Όταν ο άλλος εκτελών την επεξεργασία αδυνατεί να ανταποκριθεί στις σχετικές με την προστασία των δεδομένων υποχρεώσεις του, ο αρχικός εκτελών παραμένει πλήρως υπόλογος έναντι του υπευθύνου επεξεργασίας για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του άλλου εκτελούντος την επεξεργασία.

## **Άρθρο 6**

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών του υπευθύνου επεξεργασίας, μεταξύ άλλων όσον αφορά τη διαβίβαση προσωπικών δεδομένων σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό, εκτός εάν υποχρεούται προς τούτο βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του ελληνικού δικαίου. Σε αυτήν την περίπτωση, ο εκτελών την επεξεργασία οφείλει να ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την εν λόγω νομική απαίτηση πριν από την επεξεργασία, εκτός εάν το εν λόγω δίκαιο απαγορεύει αυτού του είδους την ενημέρωση για σοβαρούς λόγους δημόσιου συμφέροντος.

Εάν ο εκτελών την επεξεργασία καθορίσει κατά παράβαση του Κανονισμού τους σκοπούς και τα μέσα της επεξεργασίας, ο εκτελών την επεξεργασία θεωρείται υπεύθυνος επεξεργασίας για τη συγκεκριμένη επεξεργασία.

## **Άρθρο 7**

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να λαμβάνει μέτρα ώστε να διασφαλίζεται ότι κάθε φυσικό πρόσωπο που ενεργεί υπό την εποπτεία του το οποίο έχει πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα τα επεξεργάζεται μόνο κατ' εντολή του, εκτός εάν υποχρεούται προς τούτο από το δίκαιο της Ένωσης ή του ελληνικού δικαίου.

Ο εκτελών την επεξεργασία οφείλει να διασφαλίζει ότι τα παραπάνω φυσικά πρόσωπα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

## **Άρθρο 8**

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του Κανονισμού, για την ασφάλεια της επεξεργασίας. Συγκεκριμένα, λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων, περιλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, κατά περίπτωση: α) της ψευδωνυμοποίησης και της κρυπτογράφησης προσωπικών δεδομένων β) της δυνατότητας διασφάλισης του απορρήτου, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της αξιοπιστίας των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση, γ) της δυνατότητας αποκατάστασης της διαθεσιμότητας και της πρόσβασης σε προσωπικά δεδομένα σε εύθετο χρόνο σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος, δ) διαδικασίας για την τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας. Κατά την εκτίμηση του ενδεδειγμένου επιπέδου ασφάλειας λαμβάνονται ιδίως υπόψη οι κίνδυνοι που απορρέουν από την επεξεργασία, ιδίως από τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, άνευ αδείας κοινολόγηση ή προσπέλαση προσωπικών δεδομένων που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία.

## **Άρθρο 9**

Ο εκτελών την επεξεργασία λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας οφείλει να επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου

επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων, στο κεφάλαιο III του Κανονισμού, δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων

#### **Άρθρο 10**

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του Κανονισμού, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία

#### **Άρθρο 11**

Ο εκτελών την επεξεργασία, κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας, υποχρεούται να διαγράφει ή να επιστρέφει όλα τα προσωπικά δεδομένα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας καθώς και τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή το ελληνικό δίκαιο απαιτεί την αποθήκευση των προσωπικών δεδομένων.

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις του άρθρου 28 του Κανονισμού και να επιτρέπει και να διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

#### **Άρθρο 12**

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως τον υπεύθυνο επεξεργασίας, εάν, κατά την άποψή του, κάποια εντολή παραβιάζει τον Κανονισμό ή άλλες ενωσιακές ή εθνικές διατάξεις περί προστασίας δεδομένων.

Ο εκτελών την επεξεργασία οφείλει να ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας αμελλητί, μόλις αντιληφθεί παραβίαση προσωπικών δεδομένων.

#### **Άρθρο 13**

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να τηρεί αρχείο όλων των κατηγοριών δραστηριοτήτων επεξεργασίας που διεξάγονται για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας και να θέτει το αρχείο στη διάθεση της εποπτικής αρχής κατόπιν αιτήματος.

#### **Άρθρο 14**

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να συνεργάζεται, κατόπιν αιτήματος, με την εποπτική αρχή για την άσκηση των καθηκόντων της.

#### **Άρθρο 15**

Ο εκτελών την επεξεργασία αναγνωρίζει ότι υπόκειται στις εξουσίες έρευνας και τις διορθωτικές εξουσίες των εποπτικών αρχών και μάλιστα της Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων σύμφωνα με το άρθρο 58 του Κανονισμού. Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές και νόμιμες αναφορικά με τον Κανονισμό υποχρεώσεις του ή τις υπερβεί ή ενεργήσει αντίθετα προς τις νόμιμες εντολές του υπευθύνου επεξεργασίας προκαλώντας υλική και μη ζημία σε φυσικό πρόσωπο υποκείμενο των δεδομένων, ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται αφενός να άρει αμελλητί την προσβολή και να την παραλείψει στο μέλλον αφετέρου να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία τυχόν υποστεί ο υπεύθυνος επεξεργασίας από την αιτία αυτή. Κάθε τέτοια παραβίαση που περιγράφεται ανωτέρω συμφωνείται ότι συνιστά σπουδαίο λόγο καταγγελίας και δίδει το δικαίωμα στον υπεύθυνο επεξεργασίας να καταγγείλει την συμβατική σχέση με τον εκτελών την επεξεργασία. Επιπροσθέτως ο εκτελών την επεξεργασία δύναται να υποχρεωθεί: α) στην καταβολή αποζημίωσης στο βλαπτόμενο πρόσωπο (υποκείμενο των δεδομένων) δυνάμει του άρθρου 82

του Κανονισμού, β) σε διοικητικό πρόστιμο επιβαλλόμενο από την εποπτική αρχή δυνάμει άρθρου 83 του Κανονισμού και του άρθρου 39 του ν. 4624/2019, και γ) ποινική κύρωση δυνάμει του άρθρου 38 του ν. 4624/2019.

#### **Άρθρο 16**

Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι όλες οι πληροφορίες του ενός προς το άλλο, που έχουν ήδη καταστεί γνωστές στα πλαίσια της μεταξύ τους σύμβασης είναι και θα παραμείνουν εμπιστευτικού περιεχομένου, δεν θα χρησιμοποιηθούν, ούτε συνολικά ούτε μερικά από τα αντισυμβαλλόμενα μέρη, τους υπαλλήλους τους, συμβούλους και εκπροσώπους τους, παρά μόνο από αυτούς που είναι αναγκαίο να έχουν πρόσβαση σε αυτές και στο μέτρο που είναι τούτο αναγκαίο αποκλειστικά και μόνο για την εξυπηρέτηση των σκοπών της μεταξύ τους σύμβασης. Η ως άνω υποχρέωση εμπιστευτικότητας αίρεται αν κάποιο μέρος υποχρεωθεί σε διαβίβαση των κατά των ως άνω πληροφοριών με νομική διάταξη, απόφαση αρμόδιας διοικητικής αρχής, ή δικαστική απόφαση ή είναι απαραίτητη για την απόδειξη ενώπιον Δικαστηρίων και Αρχών αξιώσεων ή ισχυρισμών.

Εμπιστευτικές δεν είναι οι πληροφορίες οι οποίες είτε είναι ήδη ή έχουν καταστεί κοινώς γνωστές χωρίς υπαιτιότητα των αντισυμβαλλόμενων ή παραβίαση της συμβατικής του υποχρέωσης, είτε βρίσκονται στην κατοχή των αντισυμβαλλόμενου πριν από την ανακοίνωσή τους από τον συμβαλλόμενο, είτε έχουν δοθεί στο αντισυμβαλλόμενο μέρος ανεξάρτητα από τρίτο μέρος που δεν δεσμεύεται από υποχρέωση εμπιστευτικότητας είτε έχουν δημιουργηθεί από το αντισυμβαλλόμενο μέρος ανεξάρτητα, χωρίς τη χρήση εμπιστευτικών πληροφοριών του άλλου μέρους, είτε έχουν δοθεί προς δημοσίευση με την έγκριση του αντισυμβαλλόμενου μέρους, είτε μπορούν να αποκτηθούν από δημόσια προσβάσιμες πηγές.

Εμπιστευτική παύει να είναι μία πληροφορία όταν το μεγαλύτερο τμήμα της ή τα συστατικά της είναι ή γίνονται γνωστά σε τρίτους. Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας και όσα προβλέπονται στο άρθρο αυτό διατηρούνται και μετά την με οποιοδήποτε τρόπο καταγγελία ή παύση ισχύος της παρούσας.

#### **Άρθρο 17**

Τροποποίηση της παρούσας είναι δυνατή μόνο εγγράφως.

#### **Άρθρο 18**

Όλοι οι όροι της παρούσας συμφωνούνται ως ουσιώδεις και οποιαδήποτε παραβίασή τους αποτελεί σπουδαίο λόγο καταγγελίας της σύμβασης.