



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Ταχ. Διεύθυνση: Αγ. Γεωργίου 30
Ταχ. Κώδικας: 152 34 Χαλάνδρι
Τηλέφωνο: 213 2023865, 870
E-mail: aor.prosopiko@halandri.gr

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/07, όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 20 του Ν. 2738/1999, ως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν. 4555/2018, ως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του Ν. 4674/2020.
5. Τις διατάξεις του Ν. 4765/2021.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
7. Την με αριθμ. 339/2025 (ΑΔΑ: ΨΟ6ΣΩΗΔ-ΟΥ1) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής περί πρόσληψης προσωπικού (16 άτομα) με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών, ανταποδοτικού χαρακτήρα, για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Ανακύκλωσης.
8. Την με αρ. πρωτ. 14561/6.5.2025 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικής Διαχείρισης.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών, ανταποδοτικού χαρακτήρα, για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Ανακύκλωσης, κατά αριθμό και ειδικότητα:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
1	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ / ΥΕ ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	ΔΕΚΑΕΞΙ (16)	ΔΥΟ (2) ΜΗΝΕΣ

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Δεν απαιτούνται τυπικά προσόντα πρόσληψης.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18: **α)** έως 67 ετών και **β)** κατ' εξαίρεση, έως 70 ετών, όσοι έχουν συμπληρώσει το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο ταμείο ή άλλον ασφαλιστικό φορέα..
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση) με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

Εξαίρεση: Οι υποψήφιοι για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρο (Ν. 2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Α) Φωτοαντίγραφο των 2 όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας.
- Β) Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/07.
- Γ) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης.
- Δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν κώλυμα απασχόλησης στο Δήμο Χαλανδρίου εντός δωδεκαμήνου.
- Ε) Υπεύθυνη δήλωση προϋπηρεσίας.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να υποβάλλουν αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο, την αίτηση και τα δικαιολογητικά τους στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Χαλανδρίου, Αγίου Γεωργίου 30, Χαλάνδρι, απευθύνοντάς τη προς τη Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, Τμήμα Προσωπικού Ιδ. Δικαίου, αρμόδια υπάλληλος Ν. Γκιζέλη.

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη.

Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.

Η υποβολή των αιτήσεων θα διαρκέσει δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, από την επόμενη της ανάρτησης της παρούσης στο Δημοτικό κατάστημα, Αγίου Γεωργίου 30, Χαλάνδρι.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ