



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΑΔΗΣ

Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης

Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης

Υλικού

Αρμόδια : Αποστολοπούλου Αγγελική

Ταχ.Δ/ση: Αγ. Γεωργίου 30 & Αριστείδου

Τ.Κ: 152 34

Τηλ: 2132023846-848-844

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

Email: promithies@halandri.gr**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Ο Δήμος Χαλανδρίου ανακοινώνει ότι θα προβεί στην ανάθεση με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ-ΕΞΟΔΟΥ (ΤΟΥΡΝΙΚΕ)**», προϋπολογιζόμενης δαπάνης **5.294,80€** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%).

Στο παραπάνω πλαίσιο σας καλεί, αφού λάβετε υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της **Α.Μ.77/2025** καθώς και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, να καταθέσετε προσφορά για την ανωτέρω υπηρεσία, στο οικείο πρωτόκολλο του Δήμου, σε κλειστό φάκελο με υπογραφή και σφραγίδα του φυσικού προσώπου/νομικού προσώπου, όπου θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», για την ανάθεση με τίτλο: «**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ-ΕΞΟΔΟΥ (ΤΟΥΡΝΙΚΕ)**», – **Α.Μ 77/2025**» έως και την **Πέμπτη 13/11/2025** και ώρα **14:30**. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα υποβάλλει προσφορά για το σύνολο της εν λόγω ανάθεσης. Εναλλακτικά η προσφορά σας δύναται να υποβληθεί και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email : protokollo@halandri.gr. (Εφόσον επιλεγεί η μέθοδος αποστολής με email παρακαλείστε να αναφέρετε στο μήνυμα το τίτλο σαν να κατατίθεται σε φάκελο)

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων. Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει:

1. Οικονομική προσφορά (με υπογραφή και σφραγίδα του φυσικού προσώπου/νόμιμου εκπροσώπου) - Επισυνάπτεται «έντυπο οικονομικής προσφοράς»

2. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι:

- Τηρώ τις υποχρεώσεις μου που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας)
- Ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)
- Δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).
- Η συμμετοχή μου δεν προκαλεί σύγκρουση συμφερόντων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016.
- Ασκώ επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης
- Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους και προϋποθέσεις της μελέτης.
- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: Δεν συντρέχουν στο πρόσωπο μου οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου: Η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση του άρθρου 79Α του ν. 4412/2016, με μόνη την υπογραφή του, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Ειδικότερα, η υποχρέωση για τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 αφορά: α) στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. & Ε.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα, στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του και δ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

- Επιπλέον σε περίπτωση νομικού προσώπου υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, κατ' εφαρμογή του 80 παρ. 9 του Ν.4412/2026, ότι: «Ο οικονομικός φορέας, σύμφωνα με τις διατάξεις των αρ.134 και 135 του ΣΤ' Κεφαλαίου, περί ευθύνης νομικών προσώπων σε περίπτωση δωροδοκίας, του Ν.5090/2024, δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 (παρ.1) του Ν.4412/2016 αλλά ούτε και συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού εις βάρος του που εδράζονται σε διοικητικές κυρώσεις περί αποκλεισμού, με βάση την κείμενη νομοθεσία. (αρ.45 Ν.4557/18, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του αρ.133 του Ν.5090/2024)»

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

3. Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση (εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτων) (παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016).

4. Ασφαλιστική ενημερότητα για Συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ (παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά 3 και 4 γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (03) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

5. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

6. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομίμου εκπροσώπου (προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, πιστοποιητικά εκπροσώπησης, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε. , κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου).

7.Βεβαίωση εξουσιοδότησης στην παροχή τεχνικής υποστήριξης συστημάτων της εταιρείας ROSSLARE.

Η διαδικασία θα διεξαχθεί βάσει των διατάξεων του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.

Για αναθέσεις συμβάσεων ποσού δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500,00) ευρώ και άνω, πλέον Φ.Π.Α.24%, ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο, σύμφωνα

με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν. 4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019, τ. Α'), της υπ' αριθμ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 3766/2021, τ. Β'), της υπ' αριθμ. 63446/31-05-2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 2338/02.06.2021, τ. Β') και της υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/12.04.2023, τ. Β').

Ο κωδικός του Δήμου Χαλανδρίου για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης είναι ο : 1007.E84612.0001

Σε κάθε φάκελο προσφοράς εσωκλείεται υποχρεωτικά οπτικός δίσκος (cd – usb stick) με τα αντίστοιχα έγγραφα σε ψηφιακό αρχείο της μορφής .pdf (Portable Document Format). Σε περίπτωση απόκλισης μεταξύ των έντυπων και ηλεκτρονικών στοιχείων, κατισχύουν αυτά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή. Σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς δεν είναι απαραίτητη η προσκόμιση του οπτικού δίσκου.

Για πληροφορίες σχετικά με την Μελέτη μπορείτε να καλέσετε την αρμόδια υπάλληλο **Σιδέρη Θεοφανή** Τηλ. 213 2023889

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ
και με εντολή αυτού
Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
Τεχνικής Υπηρεσίας

ΕΛΕΝΗ ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ

Συν.: Μελέτη Α.Μ.77/2025



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ –
ΕΞΟΔΟΥ (ΤΟΥΡΝΙΚΕ)»**

Α.Μ.: 77/2025

Προϋπολογισμός: 5.294,80€

(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος ελέγχου εισόδου - εξόδου (Τουρνικέ) στο αθλητικό κέντρο «Ν.ΠΕΡΚΙΖΑΣ».

Η παροχή της υπηρεσίας είναι απαραίτητη καθώς ενισχύει και εξασφαλίζει την ορθή λειτουργία του συστήματος ελέγχου πρόσβασης στο αθλητικού κέντρου.

Το ύψος της δαπάνης θα ανέλθει στο ποσό των **5.294,80€** (πέντε χιλιάδων διακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α. 15.6265.38 «Υπηρεσία συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης συστημάτων ελέγχου εισόδου - εξόδου (Τουρνικέ)» του προϋπολογισμού του Ο.Ε. 2025 με ποσό 4.000,00€ και τον αντίστοιχο του Ο.Ε. 2026 με ποσό 1.294,80€.

Χαλάνδρι, 18/7/2025

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

ΠΕΤΑΡΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ



25PROC017884384 2025-11-07

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ –
ΕΞΟΔΟΥ (ΤΟΥΡΝΙΚΕ)»****Α.Μ.: 77/2025****Προϋπολογισμός: 5.294,80€**

(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Υπηρεσία συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης συστήματος ελέγχου εισόδου-εξόδου (τουρνικέ)	υπηρεσία	1	1.900,00€	1.900,00€
2.	Επίσκεψη τεχνικού (έως 2 ώρες)	υπηρεσία	10	160,00€	1.600,00€
3.	Υπηρεσία μεταφοράς λογισμικού σε άλλο server	υπηρεσία	1	450,00€	450,00€
4.	Επίσκεψη τεχνικού (ολοήμερη)	υπηρεσία	1	320,00€	320,00€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					4.270,00€
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:					1.024,80€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ:					5.294,80€

Χαλάνδρι, 18/7/2025
ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΩΡΗΣΗΟ ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΕΤΑΡΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή
Τηλ.: 213 2023889
Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ
(ΤΟΥΡΝΙΚΕ)»**

Α.Μ.: 77/2025

Προϋπολογισμός: 5.294,80€

(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος ελέγχου εισόδου - εξόδου (Τουρνικέ) στο αθλητικό κέντρο «Ν.ΠΕΡΚΙΖΑΣ».

Το μοντέλο του συστήματος είναι TURNSTILE MODEL T450 της εταιρείας ROSSLARE.

Η τεχνική υποστήριξη περιλαμβάνει την Τακτική και Έκτακτη υποστήριξη.

Υπηρεσία συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης συστήματος ελέγχου εισόδου-εξόδου (τουρνικέ)

Κατά την **ΤΑΚΤΙΚΗ** τεχνική υποστήριξη, περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο τα κάτωθι:

1. Προληπτική συντήρηση

Η προληπτική συντήρηση πραγματοποιείται από την εταιρία (2) δύο φορές τον χρόνο και περιλαμβάνει αλλά δεν περιορίζεται στις πιο κάτω εργασίες:

- Ελέγχους, δοκιμές, ρυθμίσεις και καθαρισμούς όλων των ηλεκτρικών, ηλεκτρομηχανικών, ηλεκτρονικών, φωτοοπτικών διατάξεων και μηχανημάτων.
- Έλεγχο των καλωδιώσεων της εγκατάστασης.

2. Τεχνική Βοήθεια

Αντικατάσταση κάθε υλικού, ανταλλακτικού ή συσκευής που δεν αποδίδουν τα χαρακτηριστικά τους.

Η βοήθεια αυτή θα περιλαμβάνει την παροχή διευκρινίσεων σε ερωτήματα και επίλυση αποριών, που ανακύπτουν κατά τον χειρισμό του Συστήματος.

3. Επάρκεια ανταλλακτικών

Ο Ανάδοχος του έργου θα αναλάβει την υποχρέωση για την διαχείριση και οικονομική υποστήριξη αποθέματος ανταλλακτικών κατά το διάστημα της σύμβασης. Τα ανταλλακτικά θα αντικαθίστανται από τον ανάδοχο χωρίς επιπλέον χρέωση.

Επίσκεψη τεχνικού (έως 2 ώρες / ολόήμερη)

Κατά την **ΕΚΤΑΚΤΗ** τεχνική υποστήριξη, περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο τα κάτωθι:

- Στην αποκατάσταση βλαβών προερχομένων από εξωγενείς παράγοντες (θραύση, κλοπή, δολιοφθορά, φυσικά φαινόμενα, υπερβολικές αυξομειώσεις παροχής ηλεκτρικής ενέργειας, τρομοκρατικές ενέργειες)
- Στην αλλαγή προγραμματισμού των συστημάτων κατόπιν ειδικής εντολής της αρμόδιας Υπηρεσίας του Φορέα.
- Στην εκπαίδευση προσωπικού του Φορέα με έκτακτη για τον σκοπό αυτό εντολή.
- Στις αλλαγές ή τροποποιήσεις των συστημάτων που αποφασίζει η αρμόδια Υπηρεσία του Φορέα.
- Οι γραπτές εντολές της αρμόδιας υπηρεσίας (Διεύθυνση Παιδείας, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς) προς τον ανάδοχο θα κοινοποιούνται ταυτόχρονα και στο Τμήμα Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών.

Οι χρόνοι ανταπόκρισης της εταιρίας στην περίπτωση αυτή για την αποκατάσταση της πλήρους λειτουργίας μίας μονάδας δεν μπορεί να γίνει σε διάστημα μεγαλύτερο των εβδομήντα δύο (72) συνεχών ωρών από την ώρα που ο υποψήφιος ανάδοχος έχει συμβατική υποχρέωση να ανταποκριθεί στην αίτηση επισκευής της.

Υπηρεσία μεταφοράς λογισμικού σε άλλο server

Περιλαμβάνεται η μεταφορά του λογισμικού σε server που θα υποδείξει ο δήμος Χαλανδρίου και είναι σύμφωνος με τις ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές που διασφαλίζουν την ορθή λειτουργία του συστήματος.

Η εγκατάσταση θα πραγματοποιηθεί σε δύο στάδια:

1. Δοκιμαστική εγκατάσταση του λογισμικού στον νέο server και παρακολούθηση για μία ημέρα για τυχόν σφάλματα (errors).
2. Μετάπτωση στον νέο server και ολοκλήρωση των εργασιών.

Χαλάνδρι, 18/7/2025

ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΩΡΗΣΗ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΕΤΑΡΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή
Τηλ.: 213 2023889
Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ
(ΤΟΥΡΝΙΚΕ)»**

Α.Μ.: 77/2025

Προϋπολογισμός: 5.294,80€

(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος ελέγχου εισόδου - εξόδου (Τουρνικέ) στο αθλητικό κέντρο «Ν.ΠΕΡΚΙΖΑΣ».

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από:

1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λπ.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ τ.Α'/5-8-2016)
12. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ. 9εδ.β του άρθρου 209
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27^{ης} Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (έναρξη ισχύος οδηγίας από 25/05/2018).
14. Το Ν.4555/19-07-2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»
15. Ο κωδικός ΑΑΗΤ του Δήμου Χαλανδρίου είναι ο : 1007.Ε84612.0001. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων σύμφωνα με την υπ' αριθ.: 52445/2023 Κ.Υ.Α. (Β' 2385/12.04.2023) που πρέπει να έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τον μορφότυπο που περιλαμβάνεται στην υπ' αριθ.: 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021).

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η σύμβαση/ανάθεση
- β) η οικονομική προσφορά του αναδόχου
- γ) οι τεχνικές προδιαγραφές
- δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το ύψος της δαπάνης θα ανέλθει στο ποσό των **5.294,80€** (πέντε χιλιάδων διακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α. 15.6265.38 «Υπηρεσία συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης συστημάτων ελέγχου εισόδου - εξόδου (Τουρνικέ)» του προϋπολογισμού του Ο.Ε. 2025 με ποσό 4.000,00€ και τον αντίστοιχο του Ο.Ε. 2026 με ποσό 1.294,80€.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΣΥΜΒΑΣΗ

Ο Ανάδοχος, μετά την έγκριση του αποτελέσματος σύμφωνα με το νόμο, υποχρεούται να προσέλθει στο Δημαρχιακό Κατάστημα εντός 15 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση που απαιτείται.

Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης είναι η ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ και ημερομηνία λήξης είναι η 27/7/2026. Η τιμή της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους βάσει των ισχυόντων νόμων φόρους, τέλη, κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της ανάθεσης πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δήμο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεωτικά θα πρέπει να καταθέσει βεβαίωση ότι είναι εξουσιοδοτημένος στην παροχή τεχνικής υποστήριξης συστημάτων της εταιρείας ROSSLARE.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑ

Εάν η υπηρεσία δεν είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές και τις υποδείξεις της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ

Η παραλαβή των υπηρεσιών υποστήριξης δύναται να γίνει τμηματικά. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει για το 100% της αξίας κάθε παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εάν υπάρχει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της εργασίας, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Χαλάνδρι, 18/7/2025

ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΩΡΗΣΗ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΕΤΑΡΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

ΤΟΥΜΠΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή
Τηλ.: 213 2023889
Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ (ΤΟΥΡΝΙΚΕ)»**

A.M.: 77/2025

Προϋπολογισμός: 5.294,80€

(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του.....με έδρα
Τ.....Οδός.....Αριθμ..... Τ.Κ..... Τηλ.
.....Fax. Email:

Αφού έλαβα γνώση των όρων της μελέτης για την υπηρεσία με τίτλο :
.....

Καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι:

- Οι προσφερόμενες υπηρεσίες πληρούν τις προδιαγραφές της μελέτης.
- Αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της υπηρεσίας με τις ακόλουθες τιμές επί των τιμών του Τιμολογίου μελέτης και του Προϋπολογισμού της μελέτης.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΣ ΕΙΔΟΥΣ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Υπηρεσία συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης συστήματος ελέγχου εισόδου-εξόδου (τουρνικέ)	υπηρεσία	1	1.900,00€		
2.	Επίσκεψη τεχνικού (έως 2 ώρες)	υπηρεσία	10	160,00€		
3.	Υπηρεσία μεταφοράς λογισμικού σε άλλο server	υπηρεσία	1	450,00€		
4.	Επίσκεψη τεχνικού (ολοήμερη)	υπηρεσία	1	320,00€		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:						
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:						
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ:						

....., .../.../....