



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΑ: ΚΑ ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

από το πρακτικό της υπ' αριθμ. **23^{ης}/2017** Συνεδρίασης
 του Δημοτικού Συμβουλίου

Αριθ. Απόφασης **531/2017**

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου
λειτουργίας των τμημάτων της Δ/νσης
Πολιτισμού και Αετοπούλειου
Πολιτιστικού Κέντρου έτους 2018

Χαλάνδρι και στην Αίθουσα Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, σήμερα την **25^η** του μήνα **Οκτωβρίου** του έτους **2017**, ημέρα της εβδομάδας **Τετάρτη** και ώρα **20:00** συνήλθε σε Συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο, ύστερα από την υπ' αριθμ. **38970/20-10-2017** έγγραφη πρόσκληση της Πρόεδρου, που εστάλη στο Δήμαρχο και σε κάθε έναν από τους Δημοτικούς Συμβούλους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ..
 Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 41 μελών βρέθηκαν παρόντα **26**.

Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΓΑΛΑΝΗ – ΠΙΣΙΜΙΣΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

ΜΕΛΗ: ΓΕΡΟΥΜΑΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΒΑΖΑΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ, ΑΘΑΝΑΣΑΤΟΥ ΙΩΑΝΝΑ, ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΤΣΙΓΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΜΑΓΡΙΠΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΜΠΟΥΜΠΑ – ΚΑΛΤΣΑΚΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΓΓΕΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΝΙΩΤΗ ΕΛΕΝΗ, ΠΡΑΣΣΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ, ΚΑΡΑΤΖΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ, ΘΩΜΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΝΤΑΒΙΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ, ΒΑΡΔΟΥΛΑΚΗΣ ΘΩΜΑΣ, ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΛΙΕΡΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΚΙΟΥΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

Α Π Ο Ν Τ Ε Σ

ΚΑΤΟΥΦΑ ΕΥΓΕΝΙΑ, ΑΘΑΝΑΣΟΥΛΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ, ΚΟΣΣΥΒΑΣ ΜΙΧΑΗΛ, ΛΟΤΣΑΡΗ ΜΑΡΙΑ, ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΑΝΔΡΕΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ, ΚΑΖΑΝΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ, ΠΑΝΤΑΖΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ, ΜΑΖΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΤΖΟΥΡΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΑΛΕΞΙΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, ΦΑΣΙΤΣΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ
 Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

Προσελεύσεις: Κατά τη διάρκεια συζήτησης του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης προσήλθαν οι κ.κ. Ε. Κατούφα και Π. Λαμπρόπουλος και πριν την ψηφοφορία του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης προσήλθε ο κ. Θ. Αλεξίου.

Αποχωρήσεις: Κατά τη διάρκεια συζήτησης του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε ο κ. Γ. Λιερός, πριν τη συζήτηση του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε ο κ. Μ. Ανδριανάκης, πριν τη συζήτηση του 6^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε ο κ. Κ. Γερολυμάτος, πριν την ψηφοφορία του 6^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε ο κ. Π. Λαμπρόπουλος και πριν τη συζήτηση του 12^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε ο κ. Α. Νταβίας.

Μεταβολές: Μετά από πρόταση της Προέδρου τα θέματα 16 και 30 της ημερήσιας διάταξης αποσύρθηκαν.

Κληθείς παρίσταται ο Δήμαρχος κ. Συμεών (Σίμος) Ρούσσος.

Η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, παρουσία της υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών - υπαλλήλου του Δήμου κ. Σοφίας Ηλιακοπούλου, επί του **27^{ου} θέματος** της ημερήσιας διάταξης είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αρ. 37160/13-10-2017 εισήγηση της Δ/νσης Πολιτισμού και «Αετοπουλείου» Πολιτιστικού Κέντρου, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 65 του Ν.3852/2010 περί αρμοδιοτήτων του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Το άρθρο 36 του Ν.3584/2007 'Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων' ορίζει «οι ημέρες εργασίας ορίζονται σε πέντε, από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή, χωρίς μείωση του κατά περίπτωση ισχύοντος ή εφαρμοζόμενου συνολικού αριθμού ωρών εβδομαδιαίας εργασίας. Συγχρόνως το καθημερινό ωράριο εργασίας ορίζεται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων. Σύμφωνα με την παρ. 6 του ανωτέρω άρθρου οι καθημερινές ώρες εργασίας είναι συνεχείς, μπορεί δε κατ' εξαίρεση να ορίζονται διακεκομμένες με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, μετά από πρόταση των οικείων συμβουλίων ή διοικήσεων της παραγράφου 3 του άρθρου 36 του ν. 3584/07, κάθε φορά που αυτό επιβάλλεται λόγω ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας. Επίσης μπορεί να καθιερωθεί το καθημερινό ωράριο εργασίας σε βάρδιες και κατά τις νυχτερινές ώρες, όταν αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες λειτουργίας ή το είδος και τη μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας. Με την ίδια ως άνω διαδικασία και εφόσον το επιβάλλουν οι συνθήκες λειτουργίας ή το είδος ή η μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας, μπορεί να ορίζεται για όλο ή μέρος του προσωπικού ότι θα απασχολείται κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας.»
3. Το άρθρο 41 του Ν.3979/2011 σύμφωνα με το οποίο οι εβδομαδιαίες ώρες εργασίας ορίζονται σε σαράντα (40). Ειδικά ωράρια εργασίας που καθορίζονται από ειδικές διατάξεις και προβλέπουν ημερήσιο ή εβδομαδιαίο χρόνο εργασίας για ορισμένες κατηγορίες προσωπικού κατά παρέκκλιση, εξακολουθούν να ισχύουν
4. Την υπ' αριθμ.73/2014 Πράξη του κλιμ. Τμ. του Ελεγκτικού Συνεδρίου σύμφωνα με την οποία η απόφαση του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης, με την οποία καθιερώνεται η λειτουργία υπηρεσίας σε 24ωρη βάση και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ισχύει από τη δημοσίευσή της στο ΦΕΚ)
5. Την ιδιαίτερη φύση των υπηρεσιών που προσφέρουν η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης και τα τμήματα της Δ/νσης Πολιτισμού (α. Σχεδιασμού Πολιτιστικών Δράσεων, β. Δημοτικής Βιβλιοθήκης και γ. Δημοτικής Φιλαρμονικής & Μουσικής Εκπαίδευσης) και την ανάγκη για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών που καθιστούν αναγκαία την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των ανωτέρω τμημάτων,

η Διεύθυνση Πολιτισμού εισηγείται το νέο ωράριο λειτουργίας των ανωτέρω τμημάτων και της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης να διαμορφωθεί ως εξής:

1) Προϊσταμένη της Διεύθυνσης: ΠΕ Διοικητικών 01

2) Τμήμα Σχεδιασμού Πολιτιστικών Δράσεων

Υπάλληλοι του Τμήματος:

ΠΕ Διοικητικών	01
ΔΕ Χειριστών Η/Υ	02
ΤΕ δασκάλα χορού	01

A. Για το διάστημα από Ιανουάριο έως Ιούνιο και από Οκτώβριο έως Δεκέμβριο:

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

Καθιέρωση λειτουργίας, κατά την οποία το προσωπικό θα απασχολείται σε βάρδιες, ως εξής:

Πρωινή βάρδια: 07:00-15:00 (1 υπάλληλος ΔΕ Χειριστών Η/Υ)
 08:00-16:00 (1 υπάλληλος ΔΕ Χειριστών Η/Υ)
 08:30-16:30 (2 υπάλληλοι ΠΕ Διοικητικού)
 08:30-16:30 Τρίτη & Παρασκευή
 (1 υπάλληλος ΤΕ δασκάλα χορού)

Απογευματινή Βάρδια: 14:00-22.00 Δευτέρα-Τετάρτη & Πέμπτη
 λόγω των προγραμμάτων χορού
 (1 υπάλληλος ΤΕ δασκάλα χορού)

Η ιδιαιτερότητα του ωραρίου προκύπτει από το γεγονός ότι το Τμήμα Σχεδιασμού Πολιτιστικών Δράσεων έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της οργάνωσης των πολιτιστικών δράσεων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, καθώς και την ευθύνη της καλής εκτέλεσής τους, σύμφωνα με τα προαπαιτούμενα που έχει θέσει. Στις δράσεις αυτές είναι απαραίτητη η παρουσία μέρους του προσωπικού κάθε φορά, ανάλογα με το χαρακτήρα της εκδήλωσης ή του προγράμματος.

B. Για το διάστημα από 1/7/-31/7 & 20/8-30/9 (Φεστιβάλ Ρεματιάς)

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

Καθιέρωση λειτουργίας από 7.00 ' έως 22.00 ' , κατά την οποία το προσωπικό (όλοι οι υπάλληλοι του Τμήματος) θα απασχολείται σε βάρδιες, ως εξής:

Πρωινή βάρδια : 07:00-15:00 / 08:00-16:00 /08.30-16.30
 Απογευματινή Βάρδια : 14:00- 22:00
 Σάββατο : 18.00- 22.00

Σύμφωνα με το παραπάνω πρόγραμμα η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης και οι υπάλληλοι του Τμήματος Σχεδιασμού Πολιτιστικών Δράσεων, απασχολούνται σε βάρδιες μέχρι συμπλήρωσης των υποχρεωτικών ωρών εργασίας / υπάλληλο, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαία. Για την απασχόλησή τους το Σάββατο θα λαμβάνουν μία ημέρα ανάπαυσης (ρεπό) την επόμενη Δευτέρα ή, εάν αυτό δεν είναι δυνατό, μία άλλη ημέρα την οποία θα αποφασίζει ο Προϊστάμενος του Τμήματος και της Δ/νσης.

Από τα ανωτέρω δεν θα προκύψει πρόσθετη επιβάρυνση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ο.Ε. 2018.

1) Τμήμα Δημοτικής ΒιβλιοθήκηςΥπάλληλοι του Τμήματος:

ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων 02

ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων 01

ΔΕ Διοικητικού 01

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

Καθιέρωση λειτουργίας, κατά την οποία το προσωπικό θα απασχολείται σε δύο (2) βάρδιες, ως εξής:

- Πρωινή βάρδια: 09:00-17:00
- Απογευματινή Βάρδια: 11:00-19:00 (κατά τους χειμερινούς μήνες)
12:00-20:00 (κατά τους καλοκαιρινούς μήνες)

Σάββατο:

Από 1/1 έως 30/12 (με εξαίρεση το διάστημα Ιουλίου – Αυγούστου)

Καθιέρωση 4ωρης λειτουργίας, από τις 10:00 έως τις 14:00, κατά την οποία θα απασχολούνται οι υπάλληλοι εναλλάξ, εκτός από τις ημέρες προγραμματισμένων εκδηλώσεων στην παιδική βιβλιοθήκη «Μίμης Βασιλόπουλος», όπου απαιτείται η παρουσία περισσότερων υπαλλήλων.

Οι βιβλιοθηκονόμοι κατά την ανωτέρω περίοδο θα απασχολούνται, σε βάρδιες, μέχρι συμπλήρωσης των υποχρεωτικών ωρών εργασίας/υπάλληλο, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαία και θα λαμβάνουν ανάλογο χρόνο ανάπαυσης (ρεπό), για την εργασία του Σαββάτου. Από τα ανωτέρω δεν θα προκύψει πρόσθετη επιβάρυνση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ο.Ε. 2018.

2) Τμήμα Δημοτικής Φιλαρμονικής & Μουσικής ΕκπαίδευσηςΥπάλληλοι του Τμήματος:

ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού 01

Καλλιτεχνικό Προσωπικό (ΤΕ) 33

Εκπαιδευτικό Προσωπικό (ΤΕ) 06

Από Δευτέρα έως Κυριακή:

Καθιέρωση λειτουργίας, από τις 7:00 έως τις 24:00

Η ανωτέρω διεύρυνση του ωραρίου, κρίνεται απαραίτητη, καθώς το ανωτέρω τμήμα λειτουργεί καθημερινά, πρωί και απόγευμα, για την πραγματοποίηση προβών, ενόψει της συμμετοχής της σε διάφορες εκδηλώσεις, καθώς και για τη πραγματοποίηση μαθημάτων (από Δευτέρα έως και Παρασκευή) θεωρίας μουσικής, μουσικών οργάνων, παιδικής χορωδίας σε μαθητές του φυτωρίου της Δημοτικής Φιλαρμονικής, σε σχολεία αλλά και πρωινά μαθήματα μουσικοθεραπείας στο Στουπάθειο Ίδρυμα και στο ΠΕΓΚΑΠ-ΝΥ (Πανελλήνια Ένωση Γονέων Κηδεμόνων Ατόμων Παιδιών-Νοητικά Υστερούντων).

Το πρόγραμμα των μαθημάτων, διαμορφώνεται ως εξής:

Α) Από Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 14:00 έως τις 22:00

Β) Δευτέρα και Τρίτη, από τις 08:00 έως τις 14:00

Τα μαθήματα παραδίδονται στο χώρο της Φιλαρμονικής (Φιλίππου Λίτσα και Αγ. Γεωργίου), στο Αετοπούλειο Πολιτιστικό Κέντρο (Φιλ. Εταιρείας και Τομπάζη), στο Κέντρο Νεότητας του Δήμου (Δαναΐδων και Αντιγόνης) και στο κτήριο της Κοινωνικής Υπηρεσίας (στην οδό Παπάγου 7).

Εκτός των ανωτέρω η Δημοτική Φιλαρμονική, εμφανίζεται εκτάκτως σε Φεστιβάλ, Πολιτιστικές, εθνικές και θρησκευτικές εκδηλώσεις και σε ημέρες αργιών και πέρα από τις 22:00.

Οι μουσικοί θα απασχολούνται σε βάρδιες, πρωί ή απόγευμα, μέχρι συμπληρώσεως των υποχρεωτικών ωρών εργασίας, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαία.

Σε περίπτωση που οι μουσικοί απασχολούνται, πέραν του ωραρίου ή σε ημέρες Κυριακών ή αργιών, θα λαμβάνουν ανάλογες ημέρες ανάπαυσης (ρεπό) ή υπερωρίες ή νυχτερινά.

Από τα ανωτέρω θα προκύψει δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό Ο.Ε. 2018, στους κάτωθι κωδικούς:

Κ.Α. 15.6021 :20.000,00 € (μεικτές αποδοχές για νυχτερινή εργασία)

Κ.Α. 15.6022.02 :44.000,00 € (μεικτές αποδοχές για εργασία τις Κυριακές ή αργίες)

Κ.Α. 15.6052.01:18.800,00 € (εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΙΚΑ)

Κατόπιν των ανωτέρω, ζητείται η λήψη σχετικής απόφασης.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση όπως καταγράφεται στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά και αφού ελήφθησαν υπόψη η σχετική εισήγηση και οι σχετικές διατάξεις, η Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο Χαλανδρίου αποφασίζει κατά πλειοψηφία

την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των τμημάτων της Δ/σης Πολιτισμού και Αετοπούλειου Πολιτιστικού Κέντρου έτους 2018 καθώς και της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης, ως κατωτέρω:

1) Προϊσταμένη της Διεύθυνσης: ΠΕ Διοικητικών 01

2) Τμήμα Σχεδιασμού Πολιτιστικών Δράσεων

Υπάλληλοι του Τμήματος:

ΠΕ Διοικητικών	01
ΔΕ Χειριστών Η/Υ	02
ΤΕ δασκάλα χορού	01

Α. Για το διάστημα από Ιανουάριο έως Ιούνιο και από Οκτώβριο έως Δεκέμβριο:

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

Καθιέρωση λειτουργίας, κατά την οποία το προσωπικό θα απασχολείται σε βάρδιες, ως εξής:

Πρωινή βάρδια: 07:00-15:00 (1 υπάλληλος ΔΕ Χειριστών Η/Υ)
08:00-16:00 (1 υπάλληλος ΔΕ Χειριστών Η/Υ)
08:30-16:30 (2 υπάλληλοι ΠΕ Διοικητικού)
08:30-16:30 Τρίτη & Παρασκευή
(1 υπάλληλος ΤΕ δασκάλα χορού)

Απογευματινή Βάρδια: 14:00-22.00 Δευτέρα-Τετάρτη & Πέμπτη
λόγω των προγραμμάτων χορού
(1 υπάλληλος ΤΕ δασκάλα χορού)

Η ιδιαιτερότητα του ωραρίου προκύπτει από το γεγονός ότι το Τμήμα Σχεδιασμού Πολιτιστικών Δράσεων έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της οργάνωσης των πολιτιστικών δράσεων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, καθώς και την ευθύνη της καλής εκτέλεσής τους, σύμφωνα με τα

προαπαιτούμενα που έχει θέσει. Στις δράσεις αυτές είναι απαραίτητη η παρουσία μέρους του προσωπικού κάθε φορά, ανάλογα με το χαρακτήρα της εκδήλωσης ή του προγράμματος.

B. Για το διάστημα από 1/7/-31/7 & 20/8-30/9 (Φεστιβάλ Ρεματιάς)

Από Δευτέρα έως Παρασκευή :

Καθιέρωση λειτουργίας από 7.00 ' έως 22.00 ' , κατά την οποία το προσωπικό (όλοι οι υπάλληλοι του Τμήματος) θα απασχολείται σε βάρδιες, ως εξής:

Πρωινή βάρδια : 07:00-15:00 / 08:00-16:00 /08.30-16.30

Απογευματινή Βάρδια : 14:00- 22:00

Σάββατο : 18.00- 22.00

Σύμφωνα με το παραπάνω πρόγραμμα η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης και οι υπάλληλοι του Τμήματος Σχεδιασμού Πολιτιστικών Δράσεων, απασχολούνται σε βάρδιες μέχρι συμπλήρωσης των υποχρεωτικών ωρών εργασίας/υπάλληλο, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαία. Για την απασχόλησή τους το Σάββατο θα λαμβάνουν μία ημέρα ανάπαυσης (ρεπό) την επόμενη Δευτέρα ή, εάν αυτό δεν είναι δυνατό, μία άλλη ημέρα την οποία θα αποφασίζει ο Προϊστάμενος του Τμήματος και της Δ/νσης.

Από τα ανωτέρω δεν θα προκύψει πρόσθετη επιβάρυνση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ο.Ε. 2018.

3) Τμήμα Δημοτικής Βιβλιοθήκης

Υπάλληλοι του Τμήματος:

ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων 02

ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων 01

ΔΕ Διοικητικού 01

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

Καθιέρωση λειτουργίας, κατά την οποία το προσωπικό θα απασχολείται σε δύο (2) βάρδιες, ως εξής:

- Πρωινή βάρδια: 09:00-17:00
- Απογευματινή Βάρδια: 11:00-19:00 (κατά τους χειμερινούς μήνες)
12:00-20:00 (κατά τους καλοκαιρινούς μήνες)

Σάββατο:

Από 1/1 έως 30/12 (με εξαίρεση το διάστημα Ιουλίου – Αυγούστου)

Καθιέρωση 4ωρης λειτουργίας, από τις 10:00 έως τις 14:00, κατά την οποία θα απασχολούνται οι υπάλληλοι εναλλάξ, εκτός από τις ημέρες προγραμματισμένων εκδηλώσεων στην παιδική βιβλιοθήκη «Μίμης Βασιλόπουλος», όπου απαιτείται η παρουσία περισσότερων υπαλλήλων.

Οι βιβλιοθηκονόμοι κατά την ανωτέρω περίοδο θα απασχολούνται, σε βάρδιες, μέχρι συμπλήρωσης των υποχρεωτικών ωρών εργασίας/υπάλληλο, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαία και θα λαμβάνουν ανάλογο χρόνο ανάπαυσης (ρεπό), για την εργασία του Σαββάτου. Από τα ανωτέρω δεν θα προκύψει πρόσθετη επιβάρυνση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ο.Ε. 2018.

4) Τμήμα Δημοτικής Φιλαρμονικής & Μουσικής Εκπαίδευσης

Υπάλληλοι του Τμήματος:

ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού 01

Καλλιτεχνικό Προσωπικό (ΤΕ) 33

Εκπαιδευτικό Προσωπικό (ΤΕ) 06

Από Δευτέρα έως Κυριακή:

Καθιέρωση λειτουργίας, από τις 7:00 έως τις 24:00

Η ανωτέρω διεύρυνση του ωραρίου, κρίνεται απαραίτητη, καθώς το ανωτέρω τμήμα λειτουργεί καθημερινά, πρωί και απόγευμα, για την πραγματοποίηση προβών, ενόψει της συμμετοχής της σε διάφορες εκδηλώσεις, καθώς και για τη πραγματοποίηση μαθημάτων (από Δευτέρα έως και Παρασκευή) θεωρίας μουσικής, μουσικών οργάνων, παιδικής χορωδίας σε μαθητές του φυτωρίου της Δημοτικής Φιλαρμονικής, σε σχολεία αλλά και πρωινά μαθήματα μουσικοθεραπείας στο Στουπάθειο Ίδρυμα και στο ΠΕΓΚΑΠ-ΝΥ (Πανελλήνια Ένωση Γονέων Κηδεμόνων Ατόμων Παιδιών-Νοητικά Υστερούντων).

Το πρόγραμμα των μαθημάτων, διαμορφώνεται ως εξής:

Α) Από Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 14:00 έως τις 22:00

Β) Δευτέρα και Τρίτη, από τις 08:00 έως τις 14:00

Τα μαθήματα παραδίδονται στο χώρο της Φιλαρμονικής (Φιλίππου Λίτσα και Αγ. Γεωργίου), στο Αετοπούλειο Πολιτιστικό Κέντρο (Φιλ. Εταιρείας και Τομπάζη), στο Κέντρο Νεότητας του Δήμου (Δαναΐδων και Αντιγόνης) και στο κτήριο της Κοινωνικής Υπηρεσίας (στην οδό Παπάγου 7).

Εκτός των ανωτέρω η Δημοτική Φιλαρμονική, εμφανίζεται εκτάκτως σε Φεστιβάλ, πολιτιστικές, εθνικές και θρησκευτικές εκδηλώσεις και σε ημέρες αργιών και πέρα από τις 22:00.

Οι μουσικοί θα απασχολούνται σε βάρδιες, πρωί ή απόγευμα, μέχρι συμπλήρωσεως των υποχρεωτικών ωρών εργασίας, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαία.

Σε περίπτωση που οι μουσικοί απασχολούνται, πέραν του ωραρίου ή σε ημέρες Κυριακών ή αργιών, θα λαμβάνουν ανάλογες ημέρες ανάπαυσης (ρεπό) ή υπερωρίες ή νυχτερινά.

Από τα ανωτέρω θα προκύψει δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό Ο.Ε. 2018, στους κάτωθι κωδικούς:

Κ.Α. 15.6021 :20.000,00 € (μεικτές αποδοχές για νυχτερινή εργασία)

Κ.Α. 15.6022.02 :44.000,00 € (μεικτές αποδοχές για εργασία τις Κυριακές ή αργίες)

Κ.Α. 15.6052.01:18.800,00 € (εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΙΚΑ)

Η κ. Κ. Καρατζά ψήφισε Λευκό.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **531/2017**.

Γι' αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 31/10/2017

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΑΛΑΝΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ Ε., ΚΑΤΟΥΦΑ Ε., ΒΑΖΑΚΑ Β.,
 ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ Γ., ΚΟΥΡΑΣΗΣ Ε., ΑΘΑΝΑΣΑΤΟΥ Ι.,
 ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ Κ., ΓΚΑΚΑΣ Σ., ΧΡΙΣΤΟΥΛΑΚΗΣ
 Δ., ΤΣΙΓΚΟΣ Κ., ΜΑΓΡΙΠΛΗΣ Δ., ΜΠΟΥΜΠΑ –
 ΚΑΛΤΣΑΚΑ Κ., ΚΟΥΡΑΣΗΣ Γ., ΑΓΓΕΛΗΣ Κ., ΝΙΩΤΗ
 Ε., ΠΡΑΣΣΟΣ Ν., ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Ι., ΚΑΡΑΤΖΑ Κ.,
 ΘΩΜΑΣ Γ., ΒΑΡΔΟΥΛΑΚΗΣ Θ., ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ Γ.,
 ΚΙΟΥΣΗΣ Α., ΑΛΕΞΙΟΥ Θ.