



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΑ: Κα ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 1^{ης}/2017 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής

Αριθ. Απόφασης **28/2017**

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Έγκριση πίστωσης ποσού και σύσταση εντάλματος προπληρωμής ποσού για την αντιμετώπιση των δαπανών μετακίνησης υπαλλήλου για τη συμμετοχή στην ημερίδα που διοργανώνεται στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Urban Innovative Actions (UIA)

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **16^η** του μήνα **Ιανουαρίου** του έτους **2017**, ημέρα της εβδομάδας **Δευτέρα** και ώρα **9:30 π.μ.**, συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **1265/12-1-2017** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **8**.

Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

ΜΕΛΗ: ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ

Α Π Ο Υ Σ Α

ΚΑΡΑΤΖΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Η οποία δεν προσήλθε αν και ειδοποιήθηκε νόμιμα.

Προσελεύσεις: Ουδείς

Αποχωρήσεις: Ουδείς

Ο Πρόεδρος, παρουσία της υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών – υπαλλήλου του Δήμου κ. Σοφίας Ηλιακοπούλου, επί του **24^{ου}** θέματος της ημερησίας διάταξης είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αρ. 1081/12-01-17 εισήγηση του Τμήματος Προγραμματισμού και Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Με την υπ'αρ. 22/11-01-2017 απόφαση του Δημάρχου εγκρίθηκε η μετακίνηση της προϊσταμένης του τμήματος Προγραμματισμού & Ανάπτυξης κ. Αλεξανδροπούλου Αλεξάνδρας (ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΩΝ) για τη συμμετοχή της στη δεύτερη πρόσκληση υποβολής προτάσεων του προγράμματος UIA – Urban Innovative Actions, που θα πραγματοποιηθεί στη Θεσσαλονίκη στις 19/1/2017. Ημερομηνία αναχώρησης ορίζεται η 18/1/2017 και ημερομηνία επιστροφής η 19/1/2017. Η μετακίνηση θα γίνει αεροπορικώς και οι δαπάνες μετακίνησης, διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης θα καταβληθούν σύμφωνα με όσα ορίζουν οι διατάξεις του Ν. 4336/2015 και θα βαρύνουν την πίστωση του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους σε βάρος του Κ.Α. 00.6422.

Βάση του άρθρου 172 Ν. 3463/06 ορίζεται ότι *με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα των δικαιούχων είναι αδύνατη ή απρόσφορη.*

Προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι δαπάνες μετακίνησης της προϊσταμένης του τμήματος Προγραμματισμού & Ανάπτυξης κ. Αλεξανδροπούλου Αλεξάνδρας (ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΩΝ), η Υπηρεσία ζητά τη λήψη απόφασης με την οποία να εγκριθεί:

1) η πίστωση ποσού **302,00 €** εις βάρος του Κ.Α. 00.6422 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2017, που αναλύεται ξεχωριστά α) σε δαπάνες διαμονής και αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων και β) σε ημερήσια αποζημίωση που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών. Για τις δαπάνες διαμονής και το αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων έχει εκδοθεί η Π.Α.Υ. 106/9-1-2017, ποσού 222,00 € και για τις δαπάνες για την ημερήσια αποζημίωση, που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών έχει εκδοθεί η Π.Α.Υ. 112/9-1-17, ποσού 80,00 €.

2) η σύσταση εντάλματος προπληρωμής ποσού 222,00 €.

3) να οριστεί υπόλογος διαχείρισης η μόνιμη υπάλληλος του δήμου κ. Μπεζέκη Ελένη (κλάδου ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ) με υποχρέωση απόδοσης λογαριασμού μέχρι τις 17/4/2017 στην Οικονομική Επιτροπή, προκειμένου να τύχει απαλλαγής.

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και τη σχετική εισήγηση της υπηρεσίας.

Η Οικονομική Επιτροπή Χαλανδρίου αποφασίζει ομόφωνα

1) την έγκριση πίστωσης ποσού 302,00 €, σε βάρος του Κ.Α. 00.6422 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2017, που αναλύεται ξεχωριστά α) σε δαπάνες διαμονής και αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων και β) σε ημερήσια αποζημίωση που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών. Για τις δαπάνες διαμονής και το αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων έχει εκδοθεί η Π.Α.Υ. 106/9-1-2017, ποσού 222,00 € και για τις δαπάνες για την ημερήσια αποζημίωση, που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών έχει εκδοθεί η Π.Α.Υ. 112/9-1-17, ποσού 80,00 €.

2) τη σύσταση εντάλματος προπληρωμής ποσού 222,00 €.

3) τον ορισμό υπολόγου διαχείρισης τη μόνιμη υπάλληλο του δήμου κ. Μπεζέκη Ελένη (κλάδου ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ) με υποχρέωση απόδοσης λογαριασμού μέχρι τις 17/4/2017 στην Οικονομική Επιτροπή, προκειμένου να τύχει απαλλαγής.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **28/2017**.

Γί αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 17/1/2017

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ
ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ,
ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ,
ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ